



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายการ/โครงการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	แผนการดำเนินงาน			
		ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
งานการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑. การจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑	-	←→			
๒. การรับโอนข้าราชการพลเรือน ศรชล. ปี ๒๕๖๙	-		←→	←→	←→
๓. การคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	-		←→	←→	
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เงินเดือน)	-		←→		
๕. การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	-	←→	←→	←→	←→
งานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๑. การจัดทำ Job Description ครั้งที่ ๑	๓๔๒,๔๐๐		←→	←→	
๒. การจัดทำ Job Description ครั้งที่ ๒	๓๔๐,๐๐๐		←→	←→	
๓. การจัดการปฐมนิเทศข้าราชการ/พจน.ราชการ	๔๐,๐๐๐	←→	←→	←→	←→
๔. การอบรมเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ	๘๔,๔๐๐		←→	←→	←→
๕. การฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนากำลังพล ศรชล. (ต้นกล้าข้าราชการ ศรชล.)	๑,๓๕๔,๑๕๐		←→		
๖. การฝึกปฏิบัติการร่วม ศรชล. ประจำปี ๒๕๖๙	๔,๓๒๗,๔๐๐	←→	←→	←→	
๗. การฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ - ๒		←→	←→		
๘. การฝึกผสม SEACAT ๒๐๒๖	๑,๐๐๐,๐๐๐		←→	←→	←→
๙. การพัฒนาบุคลากรในการสืบสวนสอบสวน และบังคับใช้กฎหมาย	๒๗๓,๖๐๐		←→		
๑๐. อบรมเจ้าหน้าที่ชุดตรวจ FIT และสรุปผลการตรวจ	๔๐๐,๐๐๐			←→	
๑๑. อบรมเจ้าหน้าที่การข่าวภาคสนาม	๒๙๖,๖๗๖		←→		
งานสวัสดิการและ การพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพล ศรชล.					
๑. กิจกรรมการตรวจสุขภาพ				←→	
๒. กิจกรรมกีฬา ศรชล.สัมพันธ์	๑๐๐,๐๐๐				←→
๓. กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	๑๓๔,๕๐๐	←→	←→	←→	←→

ลงชื่อ.....*ก้อง ภิรมย์* ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวสุกฤดี โชควินิจ)
หัวหน้ากลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง
กบค.สบก.ศรชล.
วันที่ *๒๔ มี.ค.๖๙*

ลงชื่อ.....*นาย อรุณ* ผู้บังคับบัญชา
(นางนงเยาว์ อรุณศิริวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ศรชล.
วันที่ *๒๔ มี.ค.๖๙*



แผนการกำหนดตำแหน่งและ
หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๑



สำนักงานผู้บัญชาการทหารเรือ
เลขรับ ๕๖๓
วันที่ ๒๓/๖/๖๘
เวลา ๑๐๐๐

สน.เลขาธิการ ศรช.
เลขที่ ๖๔๔
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๖๘
เวลา ๐๕๕๐

สำนักงานผู้บังคับบัญชา ศรช.
เลขที่ ๑๑๘๒
วันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๘
เวลา ๑๔๒๙

ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สบก.ศรช. (กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๗/๐๓๗)

ที่ นร.๕๔๐๒/๔๔๓

วันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๘

เรื่อง แผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๑

เรียน ผอ.ศรช. (ผ่าน รอง ผอ.ศรช.)

๑. สบก.ศรช.ขอความเห็นชอบแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๑

๒. สบก.ศรช.ขอเรียนเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

๒.๑ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ผอ.ศรช. (รอง ผอ.ศรช. ปฏิบัติราชการแทนฯ) ได้กรุณาให้ความเห็นชอบแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามบันทึก สบก.ศรช. ที่ นร.๕๔๐๒/๒๘๔ ลง ๗ พ.ค.๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒.๒ สบก.ศรช.ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามข้อ ๒.๑ ดังนี้

๒.๒.๑ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ภาค ข และภาค ค) สบก.ศรช. ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ จำนวน ๓๕ อัตรา และได้มีประกาศ ศรช. เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ศรช. ลง ๒๖ ก.ย.๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และได้บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือน ศรช. จำนวน ๒๓ ราย ตามคำสั่ง ศรช. (เฉพาะ) ที่ ๑๖๐๘/๒๕๖๘ ลง ๑๖ ต.ค.๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๒.๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ศรช. เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๙ อัตรา ได้ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือก ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเลขาธิการ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม ตำแหน่งรองผู้อำนวยการศูนย์ยุทธการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ อัตรา และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส จำนวน ๑ อัตรา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๒.๓ ตำแหน่งว่างของข้าราชการพลเรือน ศรช. (ข้อมูล ณ ๑ ต.ค.๖๘) รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๘ อัตรา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๒.๓.๑ ประเภทบริหาร ระดับสูง จำนวน ๑ อัตรา

๒.๓.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง จำนวน ๒ อัตรา ระดับต้น จำนวน ๗ อัตรา

๒.๓.๓ ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ อัตรา ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ อัตรา ระดับชำนาญการพิเศษ ๑๙ อัตรา ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ จำนวน ๔๒ อัตรา

๒.๓.๔ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน จำนวน ๒๓ อัตรา

๒.๔ กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรช.มีดังนี้

๒.๔.๑ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหาร ศรช. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๑ ...

ศรช. / ทอ. ๖

ข้อ ๑๑ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของ ศรชล.ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ และประกาศของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับกับข้าราชการพลเรือน และพนักงานราชการ โดยอนุโลมแล้วแต่กรณี (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๒.๔.๒ สำนักงาน ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญไป แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญในหรือต่างกระทรวงหรือกรม อาจทำได้เมื่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมี อำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงยินยอมใน การโอนนั้นแล้ว โดยให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน ในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม และรับเงินเดือน ไม่สูงกว่าเดิม รายละเอียดตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๔ ลง ๒๐ ก.พ.๕๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

๒.๔.๓ สำนักงาน ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการสอบแข่งขัน โดยจัด ให้มีการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) แล้วออกหนังสือรับรองผลการสอบให้ผู้สอบผ่านเพื่อ นำไปใช้ในการสอบบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งว่างของส่วนราชการที่มีการเปิดสอบ ซึ่งแต่ละส่วนราชการ จะจัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลง ๑๑ ธ.ค.๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘)

๒.๔.๔ ก.พ.ศรชล. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อน การย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการ รายละเอียด ตามประกาศ ก.พ. ศรชล. ลง ๑๓ ก.ค.๖๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙)

๒.๔.๕ การปฏิบัติราชการอื่นใดตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือ คำสั่งกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามที่ คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร ศรชล. กำหนด โดย ผอ.ศรชล. ได้มอบหมายให้ รอง ผอ.ศรชล. ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ศรชล. ตามคำสั่ง ศรชล. ที่ ๑/๒๕๖๒ ลง ๕ เม.ย.๖๒ เรื่อง การกำหนดหน้าที่การมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ศรชล. และการเสนอหนังสือ ข้อ ๔.๒.๒๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐)

๓. สบก.ศรชล. พิจารณาแล้ว ดังนี้

๓.๑ การสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับ ข้าราชการ และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และระดับชำนาญงาน จะดำเนินการ โดยวิธีการเรียกบรรจุจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ ศรชล. และการรับโอนข้าราชการจากส่วนราชการอื่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๑ จะดำเนินการสรรหา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๗ อัตรา โดยปีงบประมาณ ๖๔ จำนวน ๑๗ อัตรา ปีงบประมาณ ๗๐ จำนวน ๑๐ อัตรา และปีงบประมาณ ๗๑ จำนวน ๑๐ อัตรา รายละเอียด ตาม ผนวก ก ทั้งนี้ กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. ให้เป็นไปตามข้อ ๒.๔

๓.๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ศรชล. เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ ที่สูงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๑ จะดำเนินการคัดเลือก รวมจำนวนทั้งสิ้น ๖ อัตรา โดยปีงบประมาณ ๖๔ จำนวน ๓ อัตรา ปีงบประมาณ ๗๐ จำนวน - อัตรา และปีงบประมาณ ๗๑ จำนวน ๓ อัตรา รายละเอียดตาม ผนวก ข ทั้งนี้ กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. ให้เป็นไปตามข้อ ๒.๔

๓.๓ การสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข ตามข้อ ๒.๓ เพื่อให้ได้ผู้มีความรู้และประสบการณ์มาปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ใน ศรชล. ต่อไป ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ เห็นควรให้ สบก.ศรชล. หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๑ และหากมีตำแหน่งว่างระหว่างปีงบประมาณ หรือมีเหตุผลความจำเป็น ที่จะต้องปรับแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาฯ ให้เสนอเลขาธิการ ศรชล. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๔. เห็นควร

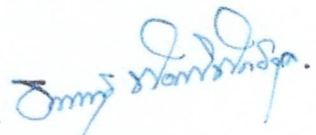
๔.๑ ให้ความเห็นชอบแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒ รายละเอียดตามผนวก ก - ข

๔.๒ ให้ สบก.ศรชล. และผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อ ๓.๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๔

น.อ. 
(จักรพรรดิ ศรีดาว)
รอง ผอ.สบก.ศรชล.

พล.ร.ท. 
ผช.เลขาธิการ ศรชล.
15 พ.ย.๖๘

พล.ร.อ. 
เลขาธิการ ศรชล.
16 พ.ย.๖๘

- อนุมัติ

พล.ร.อ. 
รอง ผอ.ศรชล.ปฏิบัติราชการแทน
ผอ.ศรชล.
17 ธ.ค.๖๘

ผนวก ก

แผนการสรรหาบรรจุ/รับโอน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๑

หน่วยงาน/ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	การดำเนินการ			หมายเหตุ
			ปีงบฯ ๖๙	ปีงบฯ ๗๐	ปีงบฯ ๗๑	
กลุ่มตรวจสอบภายใน						
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๔	๑	๑	๒	รับโอน
สำนักบริหารกลาง						
นิติกร	ชำนาญการ	๒	๑		๑	รับโอน
นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒	๑	๑		รับโอน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑			รับโอน
เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๒	๑	๑		รับโอน
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน	๕	๓	๑	๑	รับโอน
สำนักการฝึกและฝึกอบรม						
นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ - ชำนาญการ	๒		๑	๑	บรรจุใหม่/รับโอน
สำนักนโยบายและแผน						
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ - ชำนาญการ	๓	๑	๑	๑	บรรจุใหม่/รับโอน
ศูนย์ยุทธการ ศรชล.						
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑			รับโอน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๑	๑			รับโอน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒	๒			รับโอน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๘		๔	๔	สอบแข่งขัน (ระบุสาขา)
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน	๒	๒			
ศรชล.ภาค ๑						
นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑			รับโอน
ศรชล.ภาค ๓						
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน	๑	๑			รับโอน
รวม		๓๗	๑๗	๑๐	๑๐	

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(จักรพรรดิ ศรีดาว)

รอง ผอ.สบก.ศรชล.

๑๕ พ.ย. ๖๘

ผนวก ข

แผนการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕

หน่วยงาน/ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	การดำเนินการ		
			ปีงบฯ ๖๔	ปีงบฯ ๗๐	ปีงบฯ ๗๑
<u>สำนักบริหารกลาง</u>					
ผู้อำนวยการสำนัก	ผู้อำนวยการสูง	๑	๑		
ผู้ตรวจราชการกรม	ผู้อำนวยการสูง	๑			๑
ผู้อำนวยการกอง	ผู้อำนวยการต้น	๑	๑		
(กองรักษาความปลอดภัยพิธีการสนับสนุนและบริการ)					
ผู้อำนวยการกอง (กองบริหารงานทั่วไป)	ผู้อำนวยการต้น	๑			๑
นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๑			๑
<u>ศูนย์ยุทธการ</u>					
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑		
รวม		๖	๓	-	๓

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(จักรพรรดิ ศรีดาว)

รอง ผอ.สบก.ศรชล.

พ.ย.๖๔

วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ทรชล.

๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ทรชล.

การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตรา ๕๒ และมาตรา ๕๓ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมและคำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรม ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการ เพื่อให้ส่วนราชการได้บรรจุบุคคลตรงตามความต้องการได้ในเวลาอันรวดเร็ว ตลอดจนเพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับส่วนราชการ ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และโอกาสได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน โดยให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

ขั้นตอนการดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. ทรชล. เสนอขออนุมัติดำเนินการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินการสอบ พร้อมจัดทำประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบทาง Internet

๒. ผู้ที่สนใจสอบบรรจุรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ทรชล. จะต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งจะจัดสอบเป็นประจำทุกปี แล้วจึงนำผลสอบภาค ก. มาสมัครสอบ ภาค ข. และภาค ค. ตามที่ ทรชล. หรือส่วนราชการต่างๆเปิดรับสมัครสอบ สำหรับเนื้อหาที่ใช้ในการสอบภาค ก. ประกอบด้วย วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ จะมีตัวชี้วัดผลการสอบคัดเลือก แบ่งได้ ๓ ตัวชี้วัด คือ วัดความสามารถทางด้านความมีเหตุผล (Reasoning Ability) วัดความสามารถทางด้านตัวเลข (Numerical Ability) วัดความสามารถทางด้านภาษา (Verbal Ability) เมื่อสอบผ่าน ก.พ.ภาค ก. แล้ว ให้เข้าไปพิมพ์หนังสือรับรองการสอบผ่านใน website <https://job.ocsc.go.th>

๓. การสอบภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เป็นการสอบที่เน้นใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เช่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ นิติกรปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นต้น โดยข้อสอบจะเป็นการสอบแบบข้อเขียน และผู้สอบต้องนำหนังสือรับรองมายืนยันว่าได้สอบผ่าน ภาค ก แล้วจึงจะสมัครได้ ซึ่งส่วนราชการเป็นผู้จัดสอบ

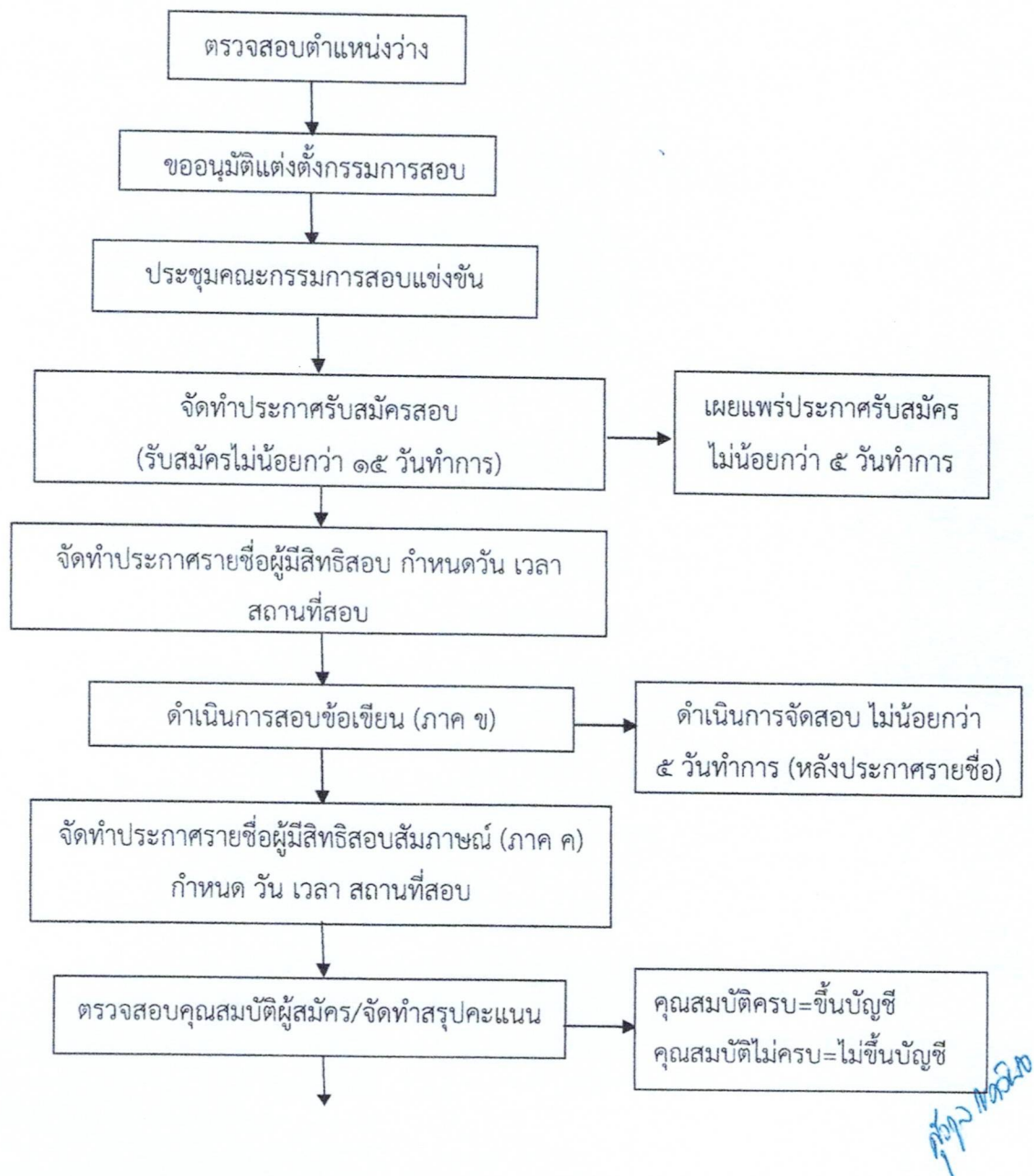
๔. การสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) เป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการสอบเข้ารับราชการ เพื่อดูถึงความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้เข้าสอบจำเป็นต้องผ่านการสอบ ภาค ก. และ ภาค ข. มาก่อน เมื่อสอบผ่าน ก.พ. ภาค ก. แล้ว ให้เข้าไปพิมพ์หนังสือรับรองการสอบผ่านใน website <https://job.ocsc.go.th> แล้วดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

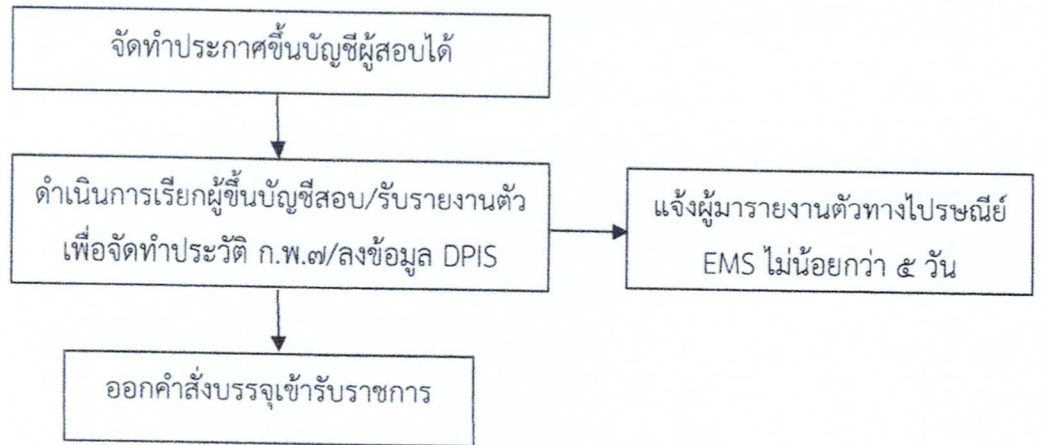
สุภาวดี

๕. เมื่อสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) เรียบร้อยแล้ว ศรชล. จะดำเนินการจัดทำประกาศผลการสอบแข่งขันโดยเรียงลำดับคะแนนและขึ้นบัญชีสอบแข่งขันไว้ ประมาณ ๒ ปี หากหน่วยงานมีตำแหน่งว่างเพิ่มเติม สามารถเรียกบัญชีสอบแข่งขันดังกล่าวได้

๖. การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ศรชล. จะเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามจำนวนตำแหน่งว่าง มารายงานตัวโดยแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (EMS) ให้ผู้สอบแข่งขันทราบไม่น้อยกว่า ๕ วัน เมื่อมารายงานตัวแล้ว ให้ผู้มารายงานตัวจัดทำประวัติข้าราชการ ก.พ.๗ และศรชล. จัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

สรุปขั้นตอนการสอบแข่งขัน ตามแผนผัง ดังนี้





๒. กรณีการรับโอนข้าราชการ

การโอน หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดกระทรวงหรือกรมหนึ่ง ให้ไปดำรงตำแหน่งในอีกกระทรวงหรือกรมหนึ่ง เช่น การให้ข้าราชการของกรมต่าง ๆ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน ทรชล.

การรับโอนกรณีปกติ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ๒๕๕๑ โดยทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้วโดยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมและรับเงินเดือนไม่สูงกว่าเดิม สำหรับการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าเดิมจะกระทำไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากข้าราชการพลเรือนผู้นั้น

การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓

การโอนข้าราชการทหารเรือ มาดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ทรชล. ในระดับสัญญาบัตรเป็นข้าราชการพลเรือน ทรชล. ประเภทวิชาการ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓ และ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งข้าราชการทหาร ตำแหน่งหลักชั้นสัญญาบัตร และชั้นประทวน เท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในประเภทและระดับต่างๆ ดังนี้

ข้าราชการทหาร		ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตำแหน่งหลัก	ชั้นยศ	ประเภทวิชาการ
ชั้นสัญญาบัตร	พ.อ./น.อ.	ระดับชำนาญการพิเศษ
	พ.ต. - พ.ท./น.ต. - น.ท.	ระดับชำนาญการ
	ร.ต. - ร.อ.	ระดับปฏิบัติการ

ก.พ.๗/๓๖

*มติ ก.พ.ศรชล. อนุมัติในหลักการให้ยกเว้นคุณสมบัติข้าราชการทหารชั้นสัญญาบัตร หากผู้ขอโอนเป็นผู้เคยดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่จะโอนมาเป็นข้าราชการพลเรือน ศรชล. สามารถรับโอนมาเป็นข้าราชการพลเรือน ศรชล. ได้

คุณสมบัติการรับโอน

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒. ไม่อยู่ระหว่างสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย คดีแพ่ง หรือคดีอาญา
๓. มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะรับโอน
๔. ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ขั้นตอนการดำเนินการรับโอน

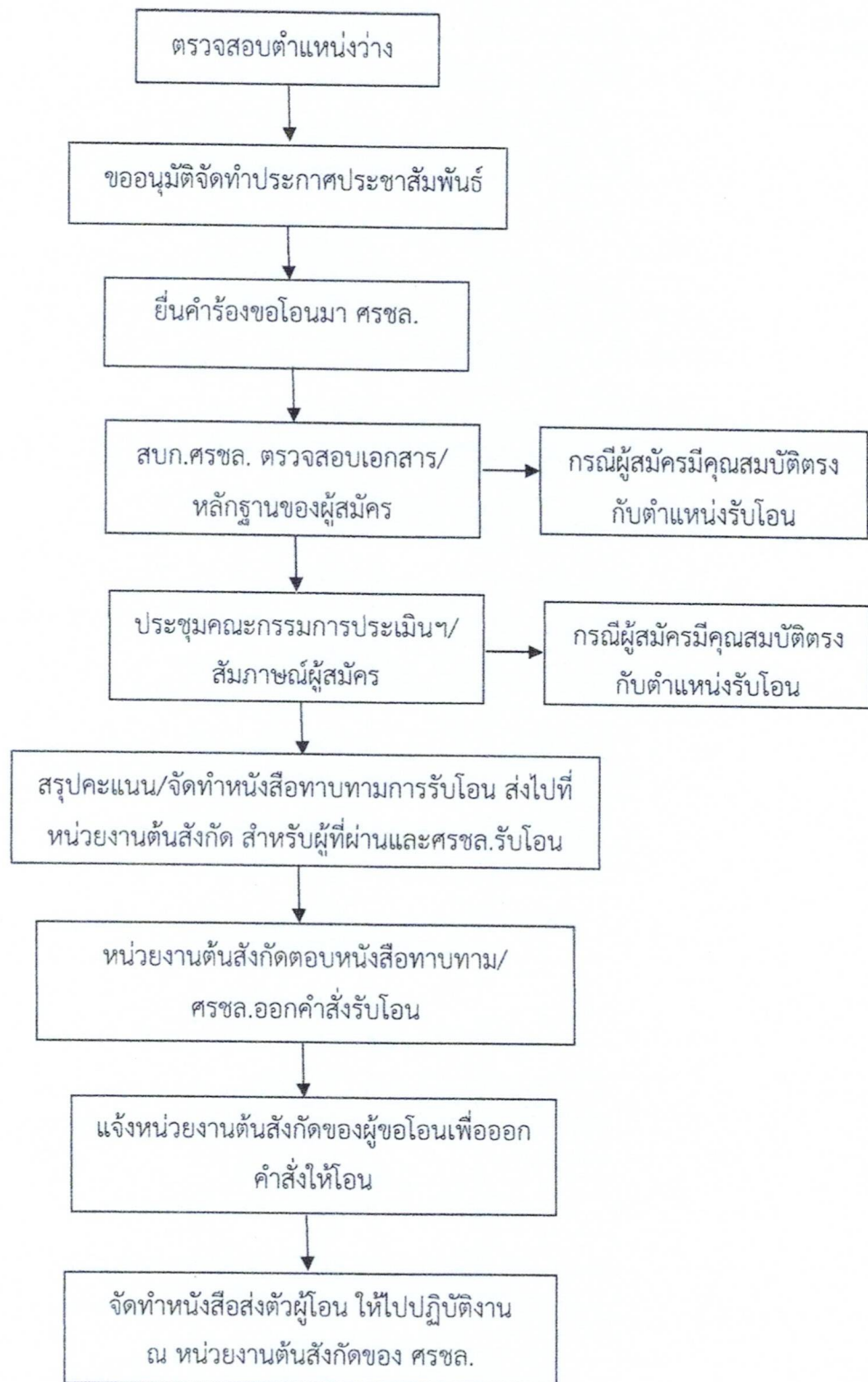
๑. การยื่นคำร้องขอโอน ผู้ประสงค์ขอโอนมารับราชการที่ ศรชล. ยื่นความประสงค์โดยจัดส่งแบบคำร้องขอโอนมาที่ กลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล สบก.ศรชล. ตามที่ ศรชล. กำหนดในประกาศ
๒. ประชาสัมพันธ์การรับโอน
๒. การตรวจสอบเอกสารประกอบคำร้องขอโอน โดยกลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล สบก.ศรชล. ตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคุณสมบัติที่ ก.พ. กำหนด
๓. จัดให้มีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ของคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ โดยวิธีการรับโอน
๔. สบก.ศรชล. จัดทำหนังสือรับโอน และสอบถามรายละเอียดจากส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ที่ขอโอน
๕. เมื่อส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ขอโอนตอบไม่ขัดข้องให้โอนมารับราชการที่ ศรชล. แล้ว สบก.ศรชล. จัดทำคำสั่งรับโอน และหนังสือแจ้งส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ขอโอนทราบ
๖. สบก.ศรชล. จัดทำหนังสือส่งตัวผู้โอนให้มารายงานตัวปฏิบัติงานที่หน่วยงานในสังกัด ศรชล.

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการรับโอน

การยื่นเอกสารหลักฐานใบสมัครการโอนให้ ศรชล.	ระยะเวลาดำเนินการ
ยื่นเอกสารภายในเดือนเมษายน	- ดำเนินการสอบคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์) ภายในเดือนพฤษภาคม/มิถุนายน
	- ดำเนินการถามตอบรายละเอียดการโอน/ออกคำสั่งรับโอน/ออกคำสั่งให้โอน ภายในเดือนสิงหาคม/กันยายน

สรุป 17/10/2562

สรุปขั้นตอนการรับโอน ตามแผนผังดังนี้

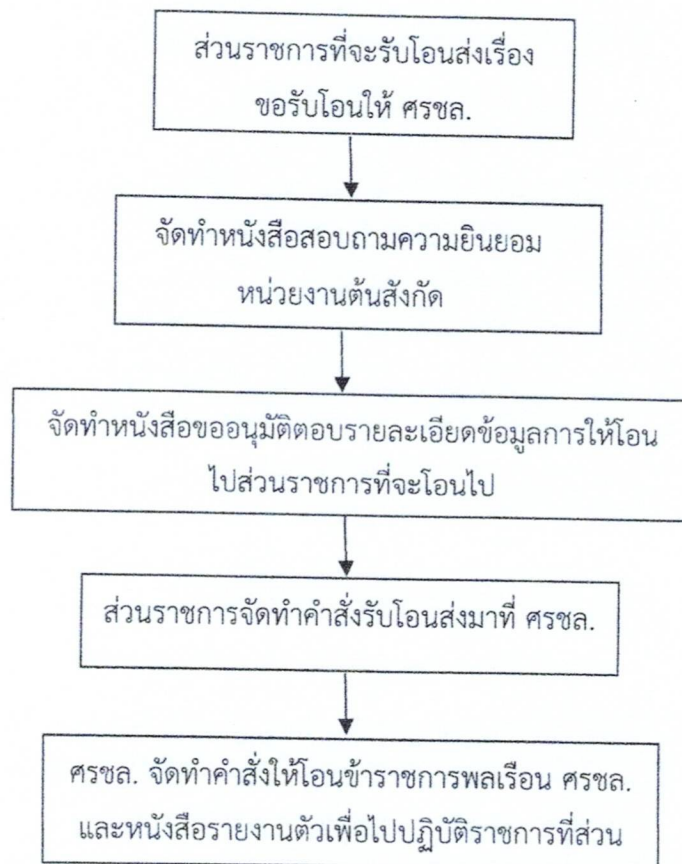


สรุป ๑๗/๖/๖๐

ขั้นตอนการให้โอนข้าราชการพลเรือน ครรช.

๑. ผู้ขอโอนไปยื่นเรื่องขอโอนยังส่วนราชการที่จะโอนไป
๒. ส่วนราชการ ที่จะรับโอนส่งเรื่องมาให้ ครรช. พิจารณาการให้โอน พร้อมตอบข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการรับราชการของผู้ที่จะโอน
๓. กบค.สบก.ครรช. สอบถามความเห็น และข้อมูลการโอนไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอโอน
๔. กบค.สบก.ครรช. จัดทำหนังสือขออนุมัติตอบรายละเอียดข้อมูลการโอน ไปที่ส่วนราชการที่ผู้ขอโอนจะโอนไปรับราชการ เพื่อจัดทำคำสั่งรับโอนข้าราชการ
๕. เมื่อส่วนราชการจัดทำคำสั่งรับโอนข้าราชการแล้ว จะจัดส่งคำสั่งรับโอนฯ มาที่ ครรช.
๖. ครรช. จะดำเนินการขออนุมัติ และออกคำสั่งให้โอนข้าราชการพลเรือน ครรช. และหนังสือรายงานตัวเพื่อไปปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการใหม่ นับตั้งแต่วันที่ที่กำหนดไว้ในคำสั่ง

สรุปขั้นตอนการให้โอน ตามแผนผังดังนี้



กัญญา ตรีนิค

๓. การย้ายข้าราชการ

การย้าย หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ทรชล. ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกันภายใน ทรชล.

คุณสมบัติของข้าราชการที่ประสงค์ขอย้าย

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะย้าย ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคุณสมบัติที่

ก.พ. กำหนด

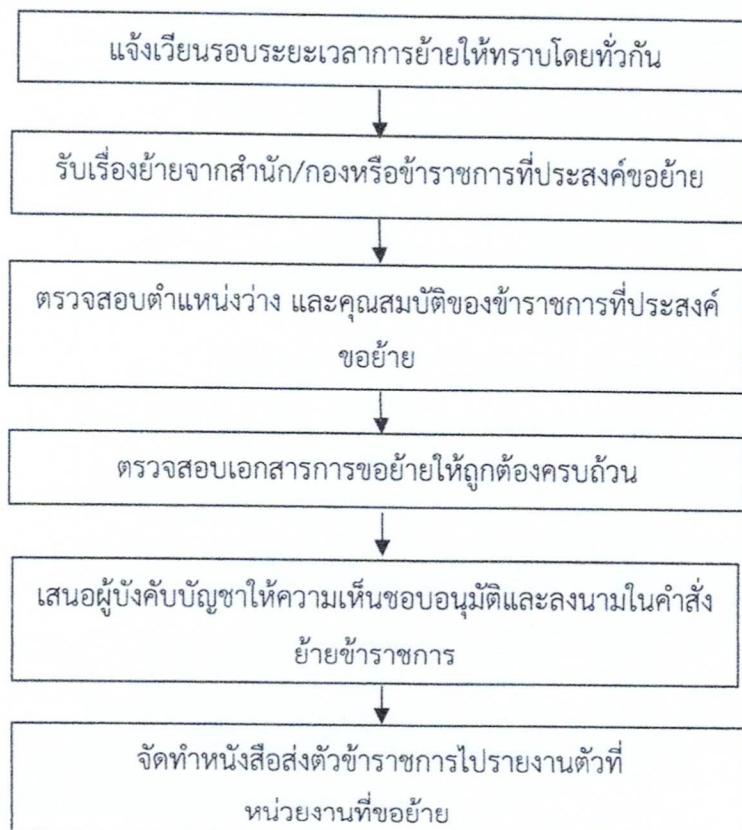
๒. ต้องได้รับความเห็นจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

การกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการย้าย

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการย้ายปีละ ๒ รอบ โดยข้าราชการที่ประสงค์ขอย้ายต้องยื่นเอกสารให้ครบถ้วนก่อนรอบการออกคำสั่ง และหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานรับย้ายต้องพิจารณาเห็นชอบการย้ายก่อนรอบการออกคำสั่ง จึงได้กำหนดรอบการยื่นเอกสาร และกำหนดรอบออกคำสั่งย้ายโดยมีผลในการย้ายภายในระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

การยื่นเรื่องย้ายส่งให้กองบริหารงานบุคคล	ระยะเวลาดำเนินการ
รอบที่ ๑ ให้ยื่นเอกสารขอย้าย ภายในเดือนมีนาคม	ออกคำสั่งย้าย ภายในเดือนเมษายน
รอบที่ ๒ ให้ยื่นเอกสารขอย้าย ภายในเดือนกันยายน	ออกคำสั่งย้าย ภายในเดือนตุลาคม

สรุปขั้นตอนการย้าย ตามแผนผังดังนี้



๓. กรณีการเลื่อนระดับข้าราชการพลเรือน ศรชล. ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

การเลื่อนระดับ เป็นการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้น โดยสำนักงาน ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างประเทศหรือกรม พ.ศ ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบ ก.พ. ศรชล. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการเลื่อน และเงื่อนไขการเลื่อน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภททั่วไป (ระดับชำนาญงานและอาวุโส)

๑.๑ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. ศรชล. กำหนด และรายงานผลการประเมินต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้มีความเหมาะสมจากชื่อที่คณะกรรมการประเมินบุคคลเสนอ และพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไป โดยมีคุณสมบัติโดยสรุปในการประเมินบุคคล ดังนี้

๑.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด (ถ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงจะต้องได้รับการยกเว้นจาก ก.พ. ศรชล.) และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง หรือตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๓ การแต่งตั้ง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง พิจารณาผู้ผ่านการประเมินที่คณะกรรมการประเมินบุคคลเสนอ หากเห็นว่าผู้ผ่านการประเมินเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งก็ให้ดำเนินการแต่งตั้งต่อไปได้ โดยให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการประเมินบุคคลมีมติให้ผ่านการประเมิน

๒. ประเภทวิชาการ (ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ)

๒.๑ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับควบ (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคล อาจมีคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลด้วยก็ได้ และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง

๒.๒ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ระดับควบ ตำแหน่งว่างทุกกรณี ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. ศรชล. กำหนด และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงาน ที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง แล้วจึงจะสามารถดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกได้

๒.๓ การแต่งตั้ง เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้ผ่านการประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ศรชล. ได้รับคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน

๓. ประเภทอำนวยการ (อำนวยการระดับต้น และอำนวยการระดับสูง)

๓.๑ ในการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (อำนวยการระดับต้น และอำนวยการระดับสูง) ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง เป็นผู้คัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. ศรชล. กำหนด

สรุป/ครม

๓.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้วเป็นหลัก และให้พิจารณาถึงคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยจะพิจารณาจาก เอกสารและข้อมูลต่างๆ ประกอบการสัมภาษณ์ของผู้สมัคร หรืออาจใช้วิธีการอื่นตามความเหมาะสม

๓.๓ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง พิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เสนอตำแหน่งละไม่เกิน ๓ คน เรียงลำดับตามคะแนน พร้อมเหตุผลประกอบ หากเห็นว่าผู้ผ่านการคัดเลือกผู้ใด เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ก็ให้ดำเนินการแต่งตั้งต่อไปได้ โดยให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และแต่งตั้งลงนามในคำสั่ง

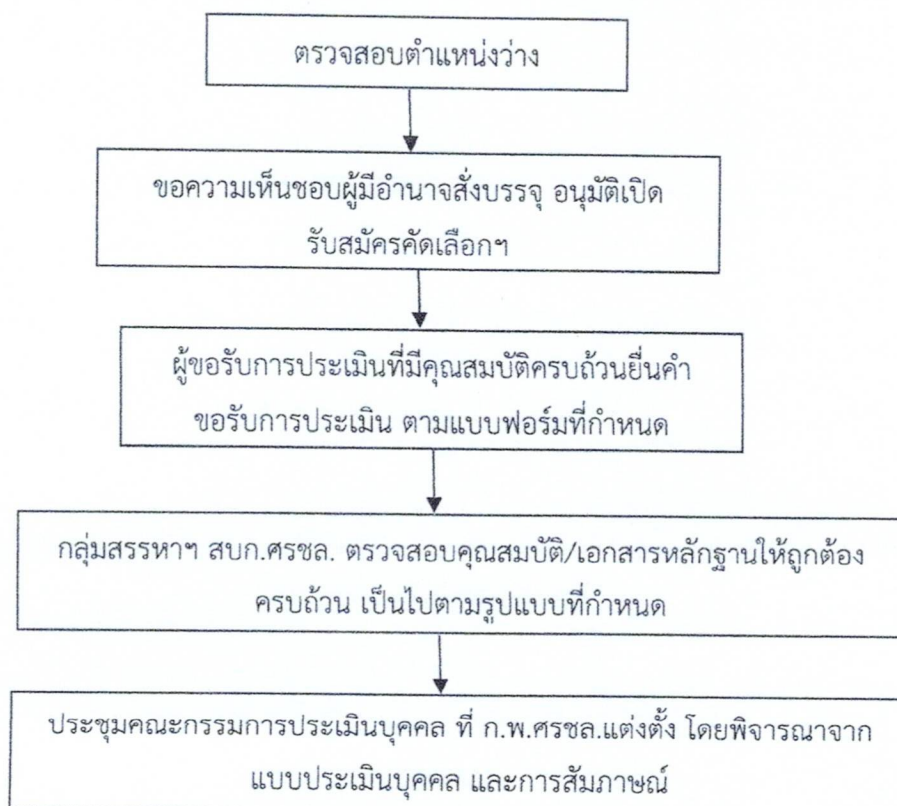
๔. ประเภทบริหาร (บริหารระดับต้น และบริหารระดับสูง)

๔.๑ ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ที่ ก.พ. ศรชล. แต่งตั้ง เป็นผู้คัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.พ. ศรชล. กำหนด โดยคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมตำแหน่งละไม่เกิน ๓ คน

๔.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้วเป็นหลัก และ ให้พิจารณาถึงคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยจะพิจารณาจากเอกสาร และข้อมูลต่าง ๆ ประกอบการสัมภาษณ์ของผู้สมัคร

๔.๓ กรณีการแต่งตั้งประเภทบริหาร ระดับต้น ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รองผู้อำนวยการ ศรชล.) พิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เสนอ ตำแหน่งละไม่เกิน ๓ คน เรียงลำดับตาม คะแนน พร้อมเหตุผลประกอบ หากเห็นว่าผู้ผ่านการคัดเลือกผู้ใดเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ก็ให้ดำเนินการ แต่งตั้งต่อไปได้ โดยให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งลงนามในคำสั่ง

สรุปขั้นตอนการเลื่อนระดับข้าราชการพลเรือน ศรชล. ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามแผนผังดังนี้



กัญจน์