



ประกาศศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
เรื่อง รับโอนข้าราชการมารับราชการในสังกัด
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เพื่อให้การพิจารณารับโอนข้าราชการมารับราชการในสังกัดศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และการบริหารงานบุคคล ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการโอนมารับราชการในสังกัดศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ดังนี้

ข้อ ๑ การโอน หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดกระทรวงหรือกรมหนึ่ง ให้ไปดำรงตำแหน่งในอีกกระทรวงหนึ่ง หรือการให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน ตรีชล.

ข้อ ๒ ตำแหน่งและอัตราที่เปิดรับโอน รายละเอียดตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

ข้อ ๓ คุณสมบัติที่รับสมัคร

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร

๓.๓ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญา

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๔ กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๔.๑ การสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ด้วยตนเองที่ ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ชั้น ๑๙ สำนักบริหารกลาง กองบริหารงานบุคคล กลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง อาคารโทรคมนาคม เลขที่ ๗๒ ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๘๘๓๒ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ การสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ให้ผู้สมัครส่งใบสมัคร และเอกสารต่าง ๆ ไปที่ ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล สำนักบริหารกลาง กองบริหารงานบุคคล อาคารโทรคมนาคม เลขที่ ๗๒ ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ และระบุที่มุมของด้านขวาว่า “สมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอน” โดยจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร ทั้งนี้ เอกสารที่ส่งมาภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๔.๓ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถดูรายละเอียด และดาวน์โหลดแบบแสดงความประสงค์ขอโอนได้ที่ <https://www.thai-mecc.go.th> โดยสามารถส่งแบบแสดงความประสงค์ขอโอนได้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๔.๔ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นประกอบการรับโอน

๔.๔.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอโอนให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงชุดข้าราชการ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นขอโอน และลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน

๔.๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔.๕ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอโอนเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๕ วิธีการคัดเลือก

พิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจจะมีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพิ่มเติม หรือวิธีการอื่นใดตามที่ ศรชล. กำหนด หากผู้ขอโอน โอนมาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และผู้ขอโอน เคยดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน และปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา โดยผลการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ ซึ่งการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือกดังกล่าวต้องเทียบเคียง หรือได้มาตรฐานเดียวกันกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. และ ก.พ. ศรชล. กำหนด

ข้อ ๕ เงื่อนไขการรับโอน

๕.๑ ผู้ประสงค์ขอโอนจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติทั่วไป ตามที่ ศรชล. และที่ ก.พ. กำหนด

๕.๒ ในกรณีที่ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล มีหนังสือขอรับโอนไปยังต้นสังกัดแล้ว ผู้ขอโอนต้องมีความพร้อมที่จะโอนได้โดยไม่มีข้อผูกพันกับส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่า ผู้ขอโอนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน หรือต้นสังกัดปฏิเสธ หรือให้โอนล่าช้า ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธการรับโอนผู้นั้น

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

พลเรือเอก

(ธาดาวุธ ทัดพิทักษ์กุล)

เลขาธิการศูนย์ฯ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ผนวก

ตำแหน่งที่เปิดรับโอนข้าราชการพลเรือนจากส่วนราชการอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จำนวน ๑๖ อัตรา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	หน่วยงาน	กอง	กลุ่ม	ตำแหน่งที่รับโอน	ระดับตำแหน่ง
		<u>กลุ่มตรวจสอบภายใน</u>				
๑	๗๑	กลุ่มตรวจสอบภายใน			นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ
		<u>สำนักบริหารกลาง</u>				
๒	๑๓	สำนักบริหารกลาง	กองบริหารงานบุคคล	กลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ
๓	๒๒	สำนักบริหารกลาง	กองบริหารงานบุคคล	กลุ่มวินัย	นิติกร	ชำนาญการ
๔	๓๗	สำนักบริหารกลาง	กองการเงินและพัสดุ	กลุ่มบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน
๕	๔๑	สำนักบริหารกลาง	กองการเงินและพัสดุ	กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน
๖	๕๖	สำนักบริหารกลาง	กองรักษาความปลอดภัยพิธี การสนับสนุนและบริการ	กลุ่มดูแลคอมพิวเตอร์องค์กร	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗	๕๗	สำนักบริหารกลาง	กองรักษาความปลอดภัยพิธี การสนับสนุนและบริการ	กลุ่มดูแลคอมพิวเตอร์องค์กร	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๘	๕๘	สำนักบริหารกลาง	กองรักษาความปลอดภัยพิธี การสนับสนุนและบริการ	กลุ่มดูแลคอมพิวเตอร์องค์กร	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
		<u>ศูนย์ยุทธการ ศรชล.</u>				
๙	๑๖๓	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มกรรมวิธีข้อมูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ
๑๐	๑๖๔	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มกรรมวิธีข้อมูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ
๑๑	๑๘๑	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ และประเมินภาพสถานการณ์ ทางทะเล ศรชล.ภาค ๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ

ศษ.ป. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	หน่วยงาน	กอง	กลุ่ม	ตำแหน่งที่รับโอน	ระดับตำแหน่ง
		ศูนย์ยุทธการ ศรชล.				
๑๒	๑๔๐	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ และประเมินภาพสถานการณ์ ทางทะเล ศรชล.ภาค ๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ
๑๓	๑๖๖	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มกรรมวิธีข้อมูล	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๑๔	๑๖๗	ศูนย์ยุทธการ ศรชล.	กองดูแลระบบและติดตาม สถานการณ์	กลุ่มกรรมวิธีข้อมูล	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
		ศรชล.ภาค ๑				
๑๕	๒๒๑	ศรชล.ภาค ๑	สำนักงานฝ่ายอำนวยการ	กลุ่มการเงิน	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ
		ศรชล.ภาค ๓				
๑๖	๒๕๓	ศรชล.ภาค ๓	ศูนย์ยุทธการ	กลุ่มกรรมวิธีข้อมูล	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(จักรพรรดิ ศรีดาว)

รอง ผอ.สบก.ศรชล.

๒๕ ธ.ค. ๖๘

๑๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

๑๒. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอโอนมารับราชการสังกัดศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

๑๒.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ผลงานย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๑๒.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง

.....

.....

.....

๑๒.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๑๓. มีประวัติต้องโทษในคดีอาญา คดีแพ่ง และทางวินัย หรือไม่

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีแพ่ง | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีแพ่ง |

๑๔. เคยทำความดีความชอบเป็นพิเศษในกรณีใดบ้าง/เคยได้รับรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณดีเด่นหรือไม่ (เช่น ชำราชการพลเรือนดีเด่น เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๕. ประวัติการโอนเงินเดือนย้อนหลัง ๒ ปี

- (๑) การโอนเงินเดือนรอบ ๑ ต.ค./.....ระดับ
- (๒) การโอนเงินเดือนรอบ ๑ เม.ย./.....ระดับ
- (๓) การโอนเงินเดือนรอบ ๑ ต.ค./..... ระดับ
- (๔) การโอนเงินเดือนรอบ ๑ เม.ย./.....ระดับ

๑๖. ประวัติการถูกงดโอนเงินเดือน (ถ้ามี) ในปีใด และระบุสาเหตุ

- () เคย ปี สาเหตุ.....
- () ไม่เคย

๑๗. มีภาระผูกพันกับทางราชการหรือไม่

- () มี ได้แก่ (๑).....
- (๒).....
- (๓).....
- () ไม่มี

๑๘. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (กรณีฉุกเฉิน)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกสอบสวนทางวินัยและคดีอาญา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ และขอรับรองว่าถ้อยคำที่ไว้ไว้นี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายินยอมให้ ศรชล. ตรวจสอบประวัติ บุคคลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และยอมรับผลการพิจารณาหรือข้อวินิจฉัยอื่นใด ของศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล โดยจะไม่ได้แย้งหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี.....

ผู้ขอโอน