



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

กลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้ง
กองบริหารงานบุคคล สำนักงานบริหารกลาง
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
งานแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล					
<p>๑. จัดทำแผนกำหนดตำแหน่ง และวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘</p> <p>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</p> <p>ในการจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางและกำหนดกรอบการดำเนินการสรรหาบุคคล ประจำปีของ ศรชล. และสร้างความเข้าใจในขั้นตอนในกระบวนการสรรหาบุคคล ของ ศรชล. เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ศรชล. เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา รอง ผอ.ศรชล. ได้เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและอัตราข้าราชการพลเรือน ศรชล. เพื่อการบรรจุโดยใช้วิธีดังนี้</p> <p>๑. การสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. โดยวิธีสอบแข่งขัน (ภาค ข และภาค ค) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๘๖ อัตรา</p> <p>๒. การสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. โดยวิธีการรับโอนข้าราชการพลเรือนจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๒๓ อัตรา</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ในการนำแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ในส่วนของการรับโอนข้าราชการพลเรือน อาจรับการบรรจุไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนฯ เนื่องจากมีผู้สมัครสละสิทธิในการโอนมาปฏิบัติงานที่ ศรชล. ซึ่งไม่เป็นไปตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ จึงต้องมีการจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ศรชล. ใหม่ ในปีงบประมาณถัดไปทุกปี</p> <p>๒. ปัญหาทางด้านการจัดสรรงบประมาณด้านบุคลากรภาครัฐ ของข้าราชการพลเรือน ศรชล. ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากร มีไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งต้องหารือสำนักปลัดบัญชี ศรชล. และสำนักงบประมาณ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม ส่งผลให้การจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งฯ และการดำเนินการในการสรรหาบุคคล โดยวิธีการต่าง ๆ ในแผนเกิดความล่าช้าไปด้วย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (พ.ย.๖๖ - ก.พ.๖๗)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. การจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งและวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือน ครรชล. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ในส่วนของการรับโอนข้าราชการพลเรือน ที่ได้รับการบรรจุไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนฯ เนื่องจากมีคนสละสิทธิในการโอนนั้น ควรนำตำแหน่งที่สรรหาบุคลากรไม่ได้ เช่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ไปเปิดสอบแข่งขันหรือการนำบัญชีจากส่วนราชการอื่นมาสอบมาคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงาน และมีผู้สอบขึ้นบัญชีสอบไว้ เมื่อมีผู้ที่สละสิทธิจะสามารถเรียกบัญชีสอบฯ ในลำดับถัดไปมาทดแทนได้</p> <p>๒. สำนักงบประมาณ ควรจัดสรรงบประมาณด้านบุคลากรให้เพียงพอ</p>			

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
<p>๒. การสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. โดยวิธีสอบแข่งขัน (ภาค ข และ ภาค ค) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๘๖ อัตรา</p> <p>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</p> <p>การสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. โดยวิธีสอบแข่งขัน (ภาค ข และภาค ค) เพื่อให้ได้บุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความสามารถเข้ามาสมัครทำงานใน ตำแหน่งต่าง ๆ ของ ศรชล. ตลอดจน ผ่านกระบวนการเลือกสรร ของ หน่วยงาน เพื่อให้ได้คนมีความรู้ ความสามารถที่ดีที่สุด ซึ่งสมควรได้รับการ บรรจุและแต่งตั้งให้ทำงานในตำแหน่ง นั้น ๆ</p>	<p>การสรรหาข้าราชการพลเรือน ศรชล. โดยใช้ วิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ภาค ข และภาค ค) สบก.ศรชล. ได้ดำเนินการ เปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๘ สายงาน ๘๖ อัตรา โดย ดำเนินการสอบภาค ข และภาค ค และได้ ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพล เรือน ศรชล. ลง ๕ ก.ย.๖๗ และบรรจุเป็น ข้าราชการพลเรือน ศรชล. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖ ราย (บรรจุเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗) ตามคำสั่ง ศรชล. (เฉพาะ) ที่ ๑๖๔๙/๒๕๖๗ ลง ๒๓ ก.ย.๖๗</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรบุคคล เพื่อบรรจุเข้ารับราชการไม่ เพียงพอ รวมทั้ง กระบวนการในการดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรมีหลายขั้นตอน และในแต่ละ ขั้นตอนมีความยุ่งยาก มีระเบียบ และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขที่กำหนดไว้ ประกอบกับการ ดำเนินการสรรหาบุคคลต้องอาศัยความรอบคอบ มีระยะเวลาที่กำหนดในการดำเนินการ จึงต้อง ดำเนินการให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้</p> <p>๒. ปัจจุบันมีการนำระบบการรับสมัครงานทาง Internet มาใช้ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวก แต่ปัญหาที่เกิดขึ้น คือ คุณวุฒิการศึกษาของ ผู้สมัครบางรายไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ เพราะการสมัครสอบ ทาง Internet ผู้สมัครสอบจะต้องรับรองตนเองใน เบื้องต้น เมื่อสมัครสอบผ่านการวัดความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งแล้ว มายื่นเอกสาร การสมัคร เจ้าหน้าที่จึงพบว่า มีคุณวุฒิไม่ตรงทำให้ ผู้สมัครไม่สามารถขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้</p>	<p>ใช้ค่าธรรมเนียมในการ การรับสมัครสอบ ๑,๒๒๙,๖๐๐ บาท</p> <p>เงินที่ใช้ไป ๑,๒๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เม.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. กองบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง ศรชล. ควรมีการกำหนดแนวทางตามขั้นตอนการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน เพื่อมิให้การปฏิบัติงานเกิดความสับสน และทำให้ การดำเนินการทันตามกำหนดเวลาตามแผนที่ตั้งไว้</p> <p>๒. ควรจัดให้มีการอบรม เรื่อง การตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แก่เจ้าหน้าที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง ศรชล. ให้สามารถตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านการสรรหาและ เลือกรสรร</p>			

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๓. การสรรหาข้าราชการพลเรือน ๒๓ อัตรา</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u> ในการสรรหาบุคคลโดยวิธีการรับโอน จากส่วนราชการอื่น จะใช้เวลาในการ ดำเนินการน้อยที่สุด ประหยัด งบประมาณในการดำเนินการ และได้ บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานใน ตำแหน่งที่ รับโอนโดยตรงทำให้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>สบก.ศรชล. ดำเนินการขออนุมัติประกาศรับสมัคร เพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือน จากส่วนราชการอื่น จำนวน ๒๓ อัตรา โดยได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ จากคณะกรรมการประเมินฯ และได้ผู้รับโอนมา ดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการพลเรือน ศรชล. จำนวน ๑๒ อัตรา</p>	<p><u>ปัญหา/อุปสรรค</u> ๑. การรับโอนข้าราชการพลเรือน อาจได้จำนวน ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนฯ เนื่องจาก มีผู้สมัครสละสิทธิในการโอน จึงต้องมีการสรรหา ใหม่ในปีงบประมาณถัดไป ๒. ผู้สมัครบางรายยื่นเอกสารประกอบการโอน ไม่ครบถ้วน และประวัติ ก.พ. ไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้ต้องขอเอกสารเพิ่มเติม</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ในการรับโอนฯ ควรมีการกำหนดรอบการรับโอน ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น เช่น รับโอน ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๒ วงรอบ ต่อปีงบประมาณ โดยกำหนดเป็นวงรอบที่ ๑ คือ วันที่ ๒ ตุลาคม และวงรอบที่ ๒ คือ วันที่ ๒ เมษายน</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เม.ย.๖๗ - ก.ย. ๖๗)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
งานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
<p>๑. การจัดทำแบบคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล. (Job Description) ณ โรงแรม ลองบีช การ์เดน แอนด์ สปา อ.บางละมุง จว.ชลบุรี</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u></p> <p>๑.๑ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบขอบเขตงานของตำแหน่ง และคุณสมบัติที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของตำแหน่ง</p> <p>๑.๒ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของ ศรชล. ในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ รวมทั้งการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง</p> <p>๑.๓ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๑.๔ เพื่อการปฏิบัติงานของกำลังพล ศรชล. มีความชัดเจนและไม่ความซ้ำซ้อนกัน</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u></p> <p>ผู้เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากแต่ละ นขต.ศรชล. จำนวน ๕๕ นาย สามารถเขียนคำบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งตนเอง และในสายงานที่เกี่ยวข้องได้</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ ศรชล. ได้รับทราบหน้าที่ความรับผิดชอบ ขอบเขตงานของตำแหน่ง และคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง และแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. ศรชล. ได้หลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ รวมทั้งการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง</p> <p>๓. ศรชล. มีคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล. (Job Description) เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>จำนวนข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ยังไม่ได้รับการบรรจุให้ครบตามกรอบอัตรากำลัง ส่งผลต่อการจัดทำคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล. ที่ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. เห็นควรจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล. ในอนาคตอีกครั้ง จนกว่าจะมีการบรรจุข้าราชการเจ้าหน้าที่ครบตามกรอบอัตรากำลัง เพื่อความสมบูรณ์ของคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล.</p> <p>๒. ควรมีการจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญหรือแต่งตั้งคณะทำงาน มาดำเนินงานจัดทำคำบรรยายลักษณะงานภายใน ศรชล.</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๔๑๘,๗๕๐บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๔๐๘,๗๕๐บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๒๐ - ๒๒</p> <p>ธ.ค.๖๗ (๓ วัน)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
<p>๒. การจัดทำแผนพัฒนาบุคคลของ ศรชล. ณ โรงแรมริเวอร์ตัน อ.เมืองสมุทรสงคราม จว.สมุทรสงคราม</p> <p>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</p> <p>๑. เพื่อให้ ศรชล. มีแผนพัฒนาบุคคลของ ศรชล. ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี ของ ศรชล.</p> <p>๒. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการพัฒนาบุคคลของ ศรชล. แต่ละตำแหน่ง ในสายงาน ตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ของ ศรชล.</p> <p>๓. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๔. ทำให้เห็นโครงสร้างของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ผู้เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากแต่ละ นขต.ศรชล. จำนวน ๕๕ นาย มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคคล ตามตำแหน่งหน้าที่ของตนเองและหน่วยงาน</p>	<p>๑. ศรชล. มีแผนพัฒนาบุคคลของ ศรชล. ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี ของ ศรชล.</p> <p>๒. ศรชล. มีหลักเกณฑ์ในการพัฒนาบุคคลของ ศรชล. แต่ละตำแหน่ง ในสายงาน ตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ของ ศรชล. และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. ศรชล. มีโครงสร้างของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. จำนวนข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ยังไม่ได้รับการบรรจุให้ครบตามกรอบอัตรากำลัง ส่งผลต่อการจัดทำแผนพัฒนาบุคคลของ ศรชล.</p> <p>๒. ลักษณะเฉพาะของตำแหน่งงาน ของแต่ละหน่วยงานบูรณาการมีความเฉพาะด้าน ส่งผลต่อการจัดทำแนวทางในการพัฒนาบุคคล</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. เห็นควรจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคคล ศรชล. ในอนาคตอีกครั้ง จนกว่าจะมีการบรรจุข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครบตามกรอบอัตรากำลัง เพื่อความสมบูรณ์ของแผนพัฒนาบุคคล ศรชล.</p> <p>๒. ควรมีการจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญหรือแต่งตั้งคณะทำงาน มาดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาบุคคลของ ศรชล.</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๔๑๘,๗๕๐บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๔๑๘,๗๕๐บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๒๘ ก.พ. - ๑ มี.ค.๖๗ (๒ วัน)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
งานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
<p>๓. การปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u></p> <p>๑. เพื่อให้ ข้าราชการบรรจุนใหม่ที่อยู่ ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เพื่อสร้างความเข้าใจใน ภารกิจ โครงการ หน้าที่ความรับผิดชอบ ของ ศรชล.</p> <p>๓. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และสร้างแรงบันดาลใจในการประพฤติ ตนเป็นข้าราชการที่ดี</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u></p> <p>ผู้เข้าร่วมการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖ คน จาก นขต.ศรชล.</p>	<p>๑. ข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ จำนวน ๖๖ คน มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>๒. ข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ จำนวน ๖๖ คน มีความเข้าใจในภารกิจ โครงการ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของ ศรชล.</p> <p>๓. ข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ จำนวน ๖๖ คน เกิดแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการที่ดี</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>ข้าราชการพลเรือน ศรชล. บรรจุนใหม่ บางราย ไม่สามารถอยู่ได้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา เนื่องจากปัญหาทางธุรการ</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>เห็นควรชี้แจงกำลังพลก่อนเข้าร่วมการ ปฐมนิเทศ ให้ดำเนินการทางธุรการให้เสร็จสิ้น ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๓๔๑,๕๗๕บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๓๔๑,๕๗๕บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๒๕ - ๒๗ ก.ย.๖๗ (๓วัน)</p>	<p>กบค.สบก. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
<p>๔. การฝึกอบรมแนวทางผู้ปฏิบัติงาน ศรชล.</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u> เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ มาช่วยปฏิบัติราชการใน ศรชล. มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และ แนวทางการปฏิบัติงานของ ศรชล. ตาม พ.ร.บ.การรักษาผลประโยชน์ของชาติทาง ทะเล พ.ศ.๒๕๖๒ และเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และส่งเสริมให้เกิดการบูรณา การในการทำงานร่วมกันของบุคลากรใน ศรชล. กับหน่วยงานหลักใน ศรชล. ประกอบด้วย ทร. จท. กปม. กศก. ทช. รน. และกสร. เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนงานของ ศรชล. ไปสู่เป้าหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วย ปฏิบัติราชการใน ศรชล. จำนวน ๕๓ คน</p>	<p>ผลการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ไม่มีปัญหา/อุปสรรค</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. ควรเพิ่มตัวอย่างกรณีศึกษาบทเรียนในการ ปฏิบัติที่ผ่านมาและวิธีการในการแก้ไขปัญหา ๒. ควรเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกที่มีองค์ ความรู้และมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน (นอกเหนือ จากกำลังพลจากหน่วยงาน ที่ปฏิบัติงานอยู่ใน ศรชล.) มาเป็นผู้บรรยายเพื่อ แลกเปลี่ยน ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับ ความรู้มากยิ่งขึ้น</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๕๗๔,๒๐๐บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๕๗๔,๒๐๐บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๔ วัน (๒๑ - ๒๔ พ.ย.๖๖)</p>	<p>กผอ.สกผ. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๕. การฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และ ๒</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u> เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการบังคับใช้กฎหมายที่มีโทษทางอาญาในเรือและในเขตทางทะเล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล และสามารถปฏิบัติหน้าที่และใช้อำนาจ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เป็นผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ใน ศรชล. และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รวมจำนวน ๑๕๐ คน</p>	<p>ผลการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ไม่มีปัญหา/อุปสรรค</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. ควรเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเวลาทำความเข้าใจ ได้สอบถามวิทยากร หรือมีการนำกรณีศึกษามาทดลองบริหารจัดการกับสถานการณ์ รวมถึงการนำข้อกฎหมายมาประยุกต์ใช้ จะทำให้ได้รับประสบการณ์และมุมมองที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๒. ควรมีการจัดอบรมเพิ่มเติมใน ศรชล.ภาค ๑-๓</p> <p>๓. ต้องการให้จัดอบรมทบทวนเจาะลึกเพิ่มให้เป็นประจำ เพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญในการทำงาน</p> <p>๔. เห็นควรให้มีการฝึกภาคสนาม เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เห็นหน้างานจริง</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๑,๕๖๒,๘๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๑,๕๖๒,๘๐๐ บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๕ วัน ครั้งที่ ๑</p> <p>(๒๙ ม.ค. - ๒ ก.พ.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๒๕ - ๒๙ มี.ค.๖๗)</p>	<p>ฝอ.สภฝ. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
<p>๖. การฝึกปฏิบัติการร่วม ศรชล. ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</p> <p>เพื่อทดสอบแนวความคิดในการปฏิบัติการ การบัญชาการเหตุการณ์ อำนาจการ สั่งการ ตามสถานการณ์ ความพร้อม และขีดความสามารถของกำลังในการปฏิบัติการร่วม ศรชล. และหน่วยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการ บังคับใช้กฎหมาย การแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร และการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน มี แนวทางการจัดการฝึก แบ่งเป็น ๕ ชั้น ได้แก่ การประชุมวางแผนขั้นต้น (IPC) และจัดทำ สถานการณ์ฝึก การประชุมวางแผนขั้นสุดท้าย (FPC) และจัดทำลำดับเหตุการณ์หลัก (MSEL) การอบรมก่อนการฝึกและฝึก แลกเปลี่ยนปรับมาตรฐาน (CTX) การฝึก ปัญหาที่บังคับการ (CPX) และการฝึก ภาคสนาม/ภาคทะเล (FTX)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานหลักใน ศรชล. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๕๐ คน</p>	<p>ผลการฝึกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ไม่มีปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ผู้รับการฝึก CPX ไม่มีระบบแสดงภาพสถานการณ์ เดียวกันกับส่วนควบคุมการฝึก ทำให้ผู้รับการฝึกไม่ เห็นภาพเหตุการณ์ทางทะเลที่เป็นปัจจุบัน ส่งผล ให้ไม่สามารถรายงานจากการใช้ระบบติดตามภาพ สถานการณ์ฝึกได้ จึงควรให้มีการรายงาน Sitrep สถานการณ์เป็นวงรอบตามเวลาประจำวันที่กำหนด และจัดหาระบบแสดงภาพสถานการณ์ หรือ Common operational picture (COP) มาใช้ สนับสนุนการฝึก เพื่อให้เห็นภาพสถานการณ์ทาง ทะเลที่ตรงกันระหว่างส่วนควบคุมฯ และส่วนรับ การฝึก</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๔,๑๗๗,๔๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๓,๙๔๔,๗๐๐ บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ไตรมาส๑-๓)</p>	<p>กกฝ.สกฝ. ศรชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
<p>๗. การฝึกลาดตระเวนด้วยเรือเล็ก ศรีชล.ภาค</p> <p><u>วัตถุประสงค์/เป้าหมาย</u> การฝึกปฏิบัติทางยุทธวิธี ด้านการบังคับใช้ กฎหมายทางทะเล ขณะปฏิบัติการขึ้นตรวจ ค้นและจับกุมเรือต้องสงสัย โดยเน้น การลดความเสี่ยงในการปฏิบัติ การ สื่อสารอย่างมืออาชีพ ความรู้กฎหมาย ระหว่างประเทศ ขั้นตอนการขึ้นเรือตาม หลักการบังคับใช้กฎหมายทางทะเล การจับกุมและการคุมขัง ขั้นตอนและเทคนิค การตรวจค้น ตลอดจนการเรียนการสอนใน ชั้นเรียน และการฝึกภาคปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้ เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ สร้างความ เข้าใจ เพิ่มพูนความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่าง เหมาะสม สอดคล้องกับการบังคับใช้กฎหมาย ตามอำนาจหน้าที่ ของ ศรีชล. ดำเนินการ จัดการฝึกลาดตระเวนด้วยเรือเล็ก ณ ศรีชล. ภาคซึ่งได้รับการสนับสนุนการฝึกฯ</p>	<p>ผลการฝึกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>มีปัญหาคือ สามารถจัดได้เพียง ๑ ครั้ง จากทั้งหมด ๓ ครั้ง เนื่องจากมีการเลื่อน/งดการจัดการฝึกโดย จัสแมกไทย และ USCG เนื่องด้วยปัญหาทางธุรการ ด้านการงบประมาณของจัสแมกไทย</p>	<p>งบประมาณที่ได้ ๔๕๙,๖๐๐บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ ๙๓,๘๕๐บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ไตรมาส ๓)</p>	<p>กกฝ.สภฝ. ศรีชล.</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
จาก JUSMAGTHAI โดยคณะครูฝึกฯ จาก ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Southeast – Asia Training Team : SEATT) ของหน่วย ยามฝั่งสหรัฐฯ (U.S. Coast Guard : USCG) โดยมีรูปแบบการฝึกฯ เป็นการบรรยาย และ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ระยะเวลา ไตรมาส ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ศรชล.ภาค จำนวน ๑๖ คน					

ลงชื่อ.....*สุวิภา ใจกริ่ม*.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุวิภา ใจกริ่ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่.....*๓๑ ต.ค. ๖๗*.....

ลงชื่อ.....*Sim Ohsa*.....ผู้บังคับบัญชา
(นางราณี อุปการะกุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ศรชล.
วันที่.....*๓๑ ต.ค. ๖๗*.....