



สน.เลขที่อธิการ ศรชล.
เลขที่ ๕๐
วันที่ ๑๗ ม.๓.๖๕
เวลา ๑๖๓๐

กองการ บก.กองทัพรือ
เลขที่ ๒๒๒
วันที่ ๕ ก.พ. 2568
เวลา ๐๙๐๐

สำนักงานผู้บังคับบัญชา ศรชล.
เลขที่ ๑๔๓๑
วันที่ ๑๔ ม.๓.๖๕
เวลา ๐๙๑๑

บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้บัญชาการทหารเรือ
เลขที่ ๓๗๐
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๘
เวลา ๑๐๒๐

ส่วนราชการ กพบ.ศรชล. (โทร.๕๘๘๕๐)

ที่ นร ๕๕๐๔/ ๒๓๗

วันที่ ๑๔ ม.ค.๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการและแผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของ

หน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล.

เรียน ผอ.ศรชล. (ผ่าน รอง ผอ.ศรชล.)

๑. กพบ.ศรชล. ขออนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ตามที่แนบ ๑ และแผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ตามที่แนบ ๒

๒. กพบ.ศรชล. ขอเรียนประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดให้การบริหารราชการและในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒.๒ พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๙ (๓) กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ ก.พ.ร. กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๓ เมื่อ ๑๘ มิ.ย.๖๗ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กำหนดให้ ศรชล. เข้าร่วมการประเมินฯ ผ่านระบบ e-SAR ตามกรอบการประเมินฯ กำหนดการและกระบวนการติดตามรายงานผล ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๔ เมื่อ ๑๒ ก.ย.๖๗ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ กำหนดให้ ศรชล. เข้าร่วมการประเมินฯ ผ่านระบบออนไลน์ตามกรอบการประเมินฯ แนวทางกำหนดการและกระบวนการติดตามรายงานผลที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๒.๕ ผอ.ศรชล. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการและแผนการจัดสรรงบประมาณพร้อมมาตรการและแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และ สปช.ศรชล. แจ้งให้ นชต.ศรชล. ดำเนินการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๒.๖ การปฏิบัติราชการอื่นใดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายหรือตามที่คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร ศรชล. กำหนดมอบอำนาจให้ รอง ผอ.ศรชล. ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ศรชล. ตามคำสั่ง ศรชล. ที่ ๑/๒๕๖๒ ลง ๕ เม.ย.๖๒ ข้อ ๔.๒.๒๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๓. กพบ.ศรชล. พิจารณาแล้วเห็นว่าแผนขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ตามที่แนบ ๑ และแผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ตามที่แนบ ๒ ตามข้อ ๑ เป็นกลไกในการขับเคลื่อนติดตามและประเมินผลการบริหารราชการและในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ของ ศรชล. ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามข้อ ๒.๑

ที่กำหนด...

ที่กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนดตาม พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ตามข้อ ๒.๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดแนวทางและกรอบการประเมินพร้อมชี้แจงให้ส่วนราชการและจังหวัดนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามภารกิจอำนาจและหน้าที่ ตามข้อ ๒.๓ และ ๒.๔ สำหรับในการขับเคลื่อนภารกิจของ ศรชล. ดังกล่าวข้างต้น ผอ.ศรชล. ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามข้อ ๒.๕ จึงมีความเหมาะสมเห็นควรอนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และแผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้ นขต.ศรชล. ถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ รอง ผอ.ศรชล. ตามข้อ ๒.๖

๔. เห็นควรอนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และแผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และให้ นขต.ศรชล. ดำเนินการ ตามข้อ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๔

(นายกุลวัฒน์ อิมะไชย์)

หน.กพบ.ศรชล.

พล.ร.ท.

ผช.เลขาธิการ ศรชล.

๖๗ ม.ค.๖๘

พล.ร.อ.

รองเลขาธิการ ศรชล.

๖๗ ม.ค.๖๘

พล.ร.อ.

เลขาธิการ ศรชล.

๗๗ ม.ค.๖๘

- ๒๗๗๕๓๓๓

พจน.ร.อ.

รอง ผอ.ศรชล. ปฏิบัติราชการแทน

ผอ.ศรชล.

๗๗ ม.ค.๖๘

สำเนาส่ง สน.เลขาธิการ ศรชล. สน.ผู้บังคับบัญชา ศรชล. รองเลขาธิการ ศรชล. ผช.เลขาธิการ ศรชล. นขต.ศรชล. (ต้นเรื่องคืน กพบ.ศรชล.)



แผนขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงาน
ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ของ ศรชล.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

P

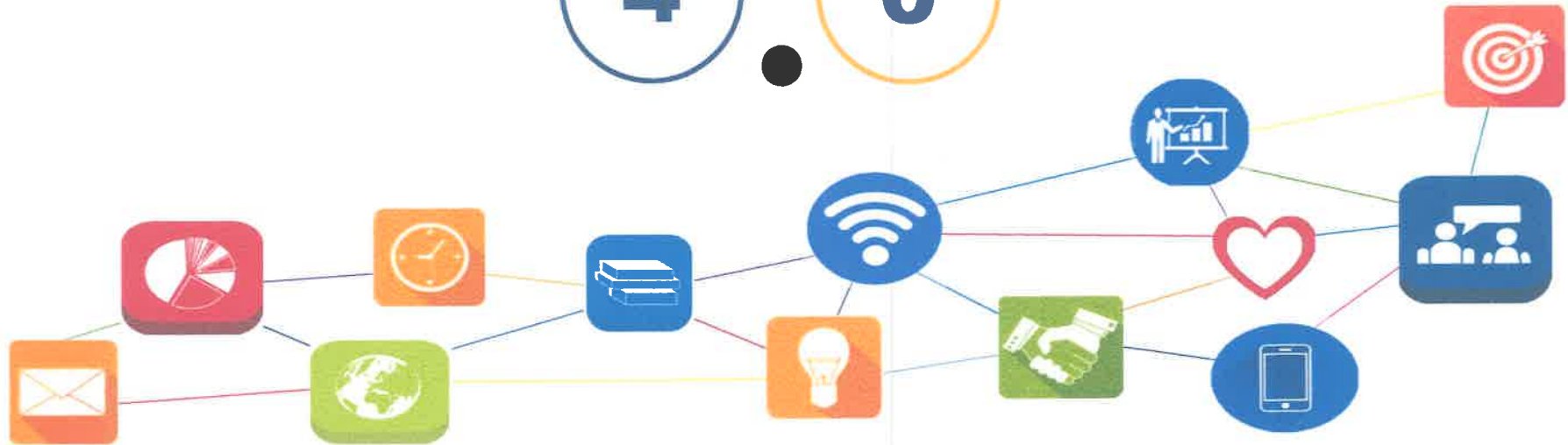
M

Q

A

4

0



Public Sector Management Quality Award

องค์ประกอบ

- บทนำ
- ระดับการพัฒนา เกณฑ์การประเมิน และ เป้าหมาย
- PMQA MODEL
- ปฏิทินการดำเนินงาน
- โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- สรุป

บทนำ

รัฐบาลได้มีนโยบายขับเคลื่อนประเทศด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ที่มีการขับเคลื่อนโครงสร้างเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม โดยมีฐานคิดหลักคือ เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการ ดังนั้นระบบราชการไทยจึงต้องมีการพลิกโฉมและปฏิรูป เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่กำลังจะเกิดขึ้นจากการเป็นประเทศไทย ๔.๐ ต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการโดยใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมภาครัฐในการยกระดับไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” ที่มีการทำงาน เปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน (Open & Connected Government) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญคือการสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และ การปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization/ Digitalization) ทั้งนี้ ต้องทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลักเพื่อให้สามารถเป็นที่ไว้วางใจและเป็นที่ยึดเหนี่ยวของประชาชน สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หรือ PMQA ๔.๐ เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการหรือ KPI เพื่อให้หน่วยงานใช้พิจารณาประเมินเพื่อทราบสถานะการพัฒนางานของตนเอง รวมทั้งใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นมา

การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เปรียบเสมือนกลไกหนึ่งที่ทำให้หน่วยงาน ได้มีการวิเคราะห์ถึงช่องว่างและโอกาสในการพัฒนา โดยเป็นการประเมินระบบบริหารของหน่วยงานภาครัฐในเชิงบูรณาการที่มีการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานกับเป้าหมายและทิศทางของการพัฒนาประเทศโดยหน่วยงานสามารถนำผลจากการประเมิน ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ แผนพัฒนางาน แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การยกระดับของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นระบบราชการ ๔.๐

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ ครรชล. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสม ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาการพัฒนาระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวทางที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครรชล. จึงได้จัดทำแนวทางขับเคลื่อนการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐสู่การ เป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ ครรชล. ต่อไป

ระดับการพัฒนา เกณฑ์การประเมิน และเป้าหมาย

ระดับพื้นฐาน เป็นการดำเนินงานแบบตั้งรับ (Reactive) คือ ปฏิบัติงานตามหน้าที่และระเบียบปฏิบัติ โดยมีระดับคะแนนประเมิน ตั้งแต่ ๓๐๐ - ๓๙๙ คะแนน

ระดับก้าวหน้า เป็นการดำเนินงานเชิงรุก (Proactive) คือ คิดวิเคราะห์ก่อนลงมือปฏิบัติ รวมทั้งวางแผนและการคาดการณ์เหตุปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้า โดยมีระดับคะแนนประเมินตั้งแต่ ๔๐๐ - ๔๖๙ คะแนน

ระดับเกิดผล การพัฒนาต่อเนื่องที่สร้างผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพและมีนวัตกรรม (Effective & Innovative) คิดเป็น คิดเก่ง อย่างเชื่อมโยงและบูรณาการ โดยมีระดับคะแนนประเมินตั้งแต่ ๔๗๐ - ๕๐๐ คะแนน

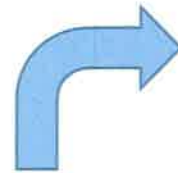
เป้าหมาย เพื่อให้ระบบราชการเป็นที่พึงของประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง โดยที่หน่วยงานภาครัฐเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย มุ่งสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐



๓๐๐ - ๓๙๙
คะแนน



๔๐๐ - ๔๖๙
คะแนน



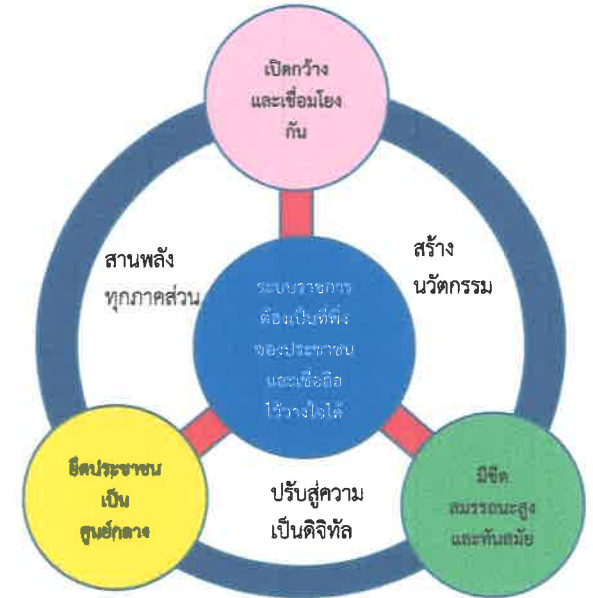
๔๗๐ - ๕๐๐
คะแนน



Significance : พัฒนาการเกิดผล ต้นน้ำจรดปลายน้ำ
ตอบโจทย์สำคัญสร้างผลกระทบสูง

Advance : ก้าวหน้า เชิงรุก ยืดหยุ่น นวัตกรรมในการแก้ปัญหา
ยกระดับการพัฒนาด้วยเทคโนโลยี

Basic : พื้นฐาน ตอบสนองเชิงรับสร้างมาตรฐาน
การทำงานแก้ปัญหาได้



PMQA MODEL

เป็นความเชื่อมโยงที่แสดงถึงกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรเพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ ความก้าวหน้า และการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ในหมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖ และได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์โดยวัดจากเป้าหมายในแผนงานขององค์กร ในหมวดที่ ๗ โดย สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำทฤษฎีตามแบบ Approach Deploy Learning Integration In Concept หรือที่เรียกว่า ADLI ดังนี้

๑. (Approach-A) = แนวทาง

- วิธีการที่ใช้เพื่อให้กระบวนการบรรลุผล
- ความเหมาะสมของวิธีการที่ตอบสนองข้อกำหนดในหัวข้อต่าง ๆ
- ความมีประสิทธิภาพในการใช้วิธีการต่าง ๆ
- ระดับของการนำแนวทางนั้นไปใช้ซ้ำได้บนฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อถือได้

๒. (Deployment-D) = การนำไปปฏิบัติ

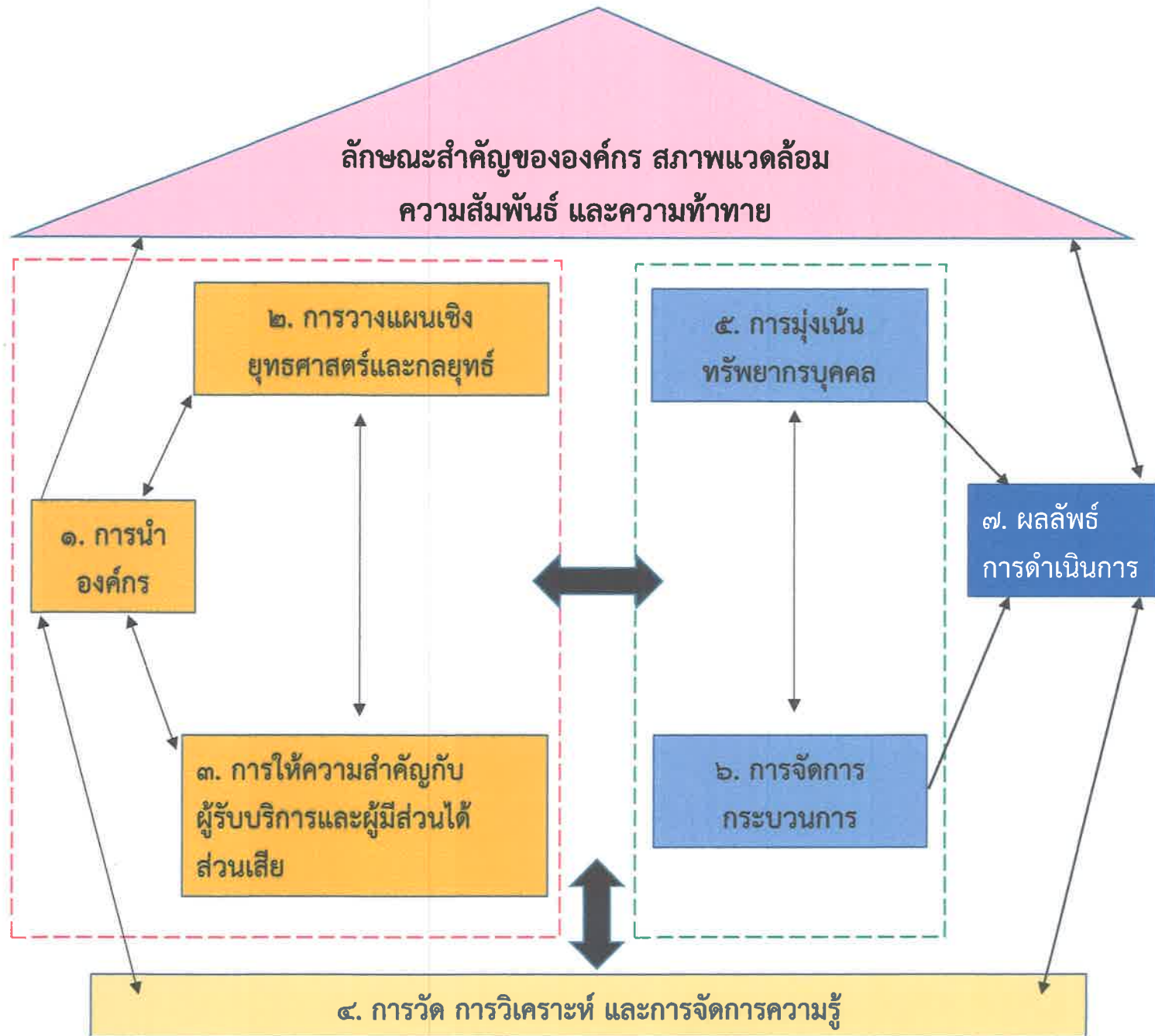
- ตอบสนองข้อกำหนดต่าง ๆ ของหัวข้อที่มีความเกี่ยวข้องและสำคัญต่อองค์กร
- การให้แนวทางอย่างคงเส้นคงวา
- การใช้แนวทางในทุกหน่วยงานที่ควรใช้

๓. (Learning-L) = การทบทวนและปรับปรุง

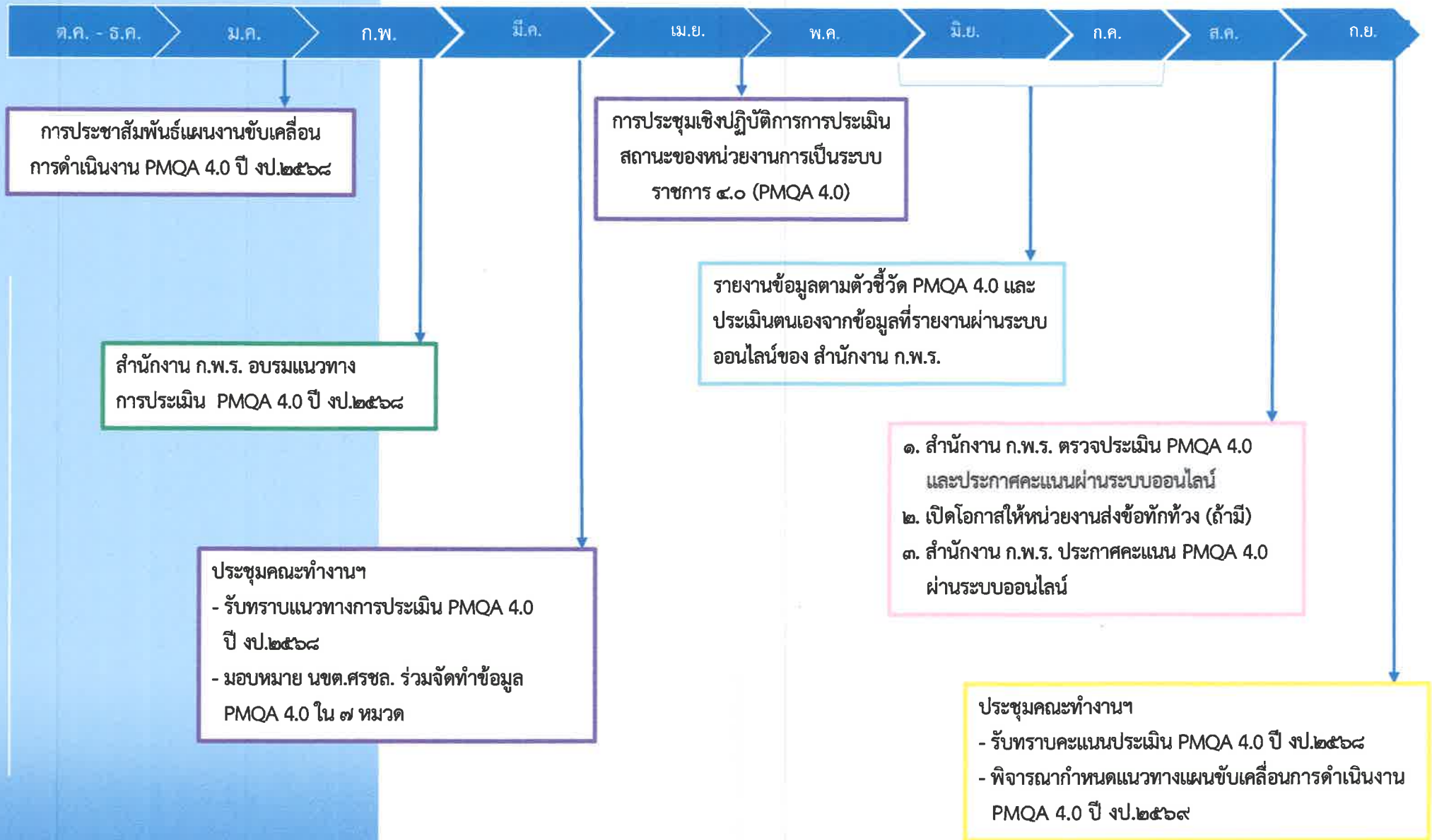
- ทำให้ดีขึ้นโดยใช้วงจรการประเมินและการปรับปรุง
- กระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของแนวทางโดยใช้นวัตกรรม
- แบ่งปันความรู้จากการปรับปรุงให้ดีขึ้นและนวัตกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร

๔. (Integration-I) = การบูรณาการ

- ใช้แนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับความต้องการขององค์การตามที่กำหนดไว้
- ใช้ตัวชี้วัด สารสนเทศและระบบการปรับปรุงที่ช่วยเสริมกระบวนการและหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร
- แผนงาน กระบวนการ ผลลัพธ์ การวิเคราะห์ การเรียนรู้ และการปฏิบัติ มีความสอดคล้องกลมกลืนกันทุกกระบวนการสนับสนุนเป้าหมายระดับองค์กร



ปฏิทินการดำเนินงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐



โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	งาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่	ระยะเวลาดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑.	การประชาสัมพันธ์แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงาน PMQA ๔.๐ ปี ๒๕๖๘	กทบ.ศรชล. ประชาสัมพันธ์แผนงานและแนวทางการประเมิน PMQA ๔.๐ ปี ๒๕๖๘ โดยวิธีแจ้งข่าวให้ นขต.ศรชล. ทราบ และผ่านสื่อออนไลน์	๑. เว็บไซต์ ศรชล. ส่วนกลาง ๒. เว็บไซต์ ศรชล.ภาค ๑ - ๓	ปี ๒๕๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.	กิจกรรมให้ความรู้แนวทางการประเมิน PMQA 4.0 ปี ๒๕๖๘ ตามแนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร.	กทบ.ศรชล. แจ้งข่าวให้ นขต.ศรชล.ทราบ และเข้าร่วมรับฟังการบรรยายของ สำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านสื่อออนไลน์	ประชุมผ่าน Youtube Live และ Facebook Live ของ สำนักงาน ก.พ.ร.	ภายในเดือน ก.พ.๒๕๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.หน.นขต.ศรชล. ๓.ข้าราชการ/ พนักงาน ศรชล. ๔.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)	ไม่ใช้งบประมาณ
๓.	การมอบหมายหน้าที่และการจัดทำข้อมูล PMQA ๔.๐	ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ศรชล. - รับทราบกรอบและแนวทางการประเมิน PMQA ๔.๐ ปี ๒๕๖๘ ในแต่ละหมวด ทั้งหมดรวม ๗ หมวด - มอบหมายหน้าที่ นขต.ศรชล. จัดทำข้อมูลและรายงานข้อมูล PMQA	ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ	ภายในเดือน มี.ค.๒๕๖๘	๑.คณะทำงานฯ PMQA ศรชล. ๒.ผู้บริหาร ศรชล. ๓.นขต.ศรชล.	๕,๐๐๐ บาท
๔.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ	๑.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินสถานะของหน่วยงานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ตามตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร. ๒.การถาม-ตอบ ประเด็นปัญหาการจัดทำและรายงานข้อมูล PMQA	ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ	ภายในเดือน เม.ย.๒๕๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	๑๖,๗๐๐ บาท

หมายเหตุ : กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหารหรือเหตุสำคัญอื่นตามความเหมาะสม

โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	งาน/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่	ระยะเวลาดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๕.	การรายงานข้อมูลตอบประเมิน PMQA ๔.๐	กพบ.ศรชล. รวบรวมข้อมูลจาก นขต.ศรชล. และตามแบบประเมิน PMQA ๔.๐ ใน ๗ หมวด ผ่านเว็บไซต์ สำนักงาน ก.พ.ร.	เว็บไซต์ สำนักงาน ก.พ.ร.	ภายในเดือน มิ.ย. - ก.ค. ๒๕๖๘	๑.สำนักงาน ก.พ.ร. ๒.กพบ.ศรชล.	ไม่ใช้งบประมาณ
๖.	การตรวจประเมินและทักท้วงผลการประเมิน	๑.สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจประเมิน PMQA ๔.๐ และประกาศคะแนนผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๑ ๒.หน่วยงานส่งข้อทักท้วง (ถ้ามี) ๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจประเมินข้อทักท้วงและประกาศคะแนนผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๒	เว็บไซต์ สำนักงาน ก.พ.ร.	ภายในเดือน ส.ค.๒๕๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	ไม่ใช้งบประมาณ
๗.	การรายงานและวางแผนขับเคลื่อน PMQA 4.0 ปี ๖๒	กพบ.ศรชล. รายงานสรุปผลการดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารจัดการสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ ศรชล.	๑. ศรชล.ส่วนกลาง ๒. เว็บไซต์ของ ศรชล.	ก.ย. ๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.หน.นขต.ศรชล. ๓.เจ้าหน้าที่ ศรชล.	ไม่ใช้งบประมาณ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหารหรือเหตุสำคัญอื่นตามความเหมาะสม

สรุปผลการขับเคลื่อนการบริหารจัดการสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

หมวดที่ ๑ การนำองค์กร

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๖ การจัดกระบวนการ

ได้คะแนนร้อยละ.....

หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

ได้คะแนนร้อยละ.....

รวมได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ.....