



สน.เลขาธิการ ศรชล.  
 เลขที่.....  
 วันที่ ๓๕-๓-๖๗  
 เวลา ๑๒๐๐

สำนักงานผู้บังคับบัญชา ศรชล.  
 เลขที่ ๑๔๒๔  
 วันที่ ๒๓ ธ.๓.๖๗  
 เวลา ๑๐๐๗

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กพบ.ศรชล. (โทร.๕๘๘๕๐)

ที่ นร.๕๔๐๔/๒๓๗

วันที่ ๒๐ ธ.ค.๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล.

กองบัญชาการกองทัพไทย  
 เลขรับ.....  
 วันที่ 31 ม.ค. 2568  
 เวลา ๑๐๓๐

เรียน ผอ.ศรชล. (ผ่าน รอง ผอ.ศรชล.)

๑. กพบ.ศรชล. ขออนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. รายละเอียดตามผนวก

๒. กพบ.ศรชล. ขอเรียนประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน และมีสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดต้องผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒.๒ ศรชล. ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๘๔ ระดับ “ผ่านดี” อยู่ในลำดับที่ ๕ ของหน่วยงานประเภท หน่วยงานอื่นของรัฐ และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้กำหนดเป้าหมายยกระดับคะแนนการประเมินไว้ เฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๐๐ ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๓ เมื่อ ๑๒ ก.ย.๖๗ คณะรัฐมนตรี แถลงนโยบายต่อรัฐสภาในประเด็นเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีกับหน้าที่ของรัฐและแนวนโยบายแห่งรัฐของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและยุทธศาสตร์ชาติ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคประชาชนโดยยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๔ สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๒.๕ ผอ.ศรชล. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการและแผนการจัดสรรงบประมาณ พร้อมมาตรการและแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และ สปช.ศรชล. แจ้งให้ นขต.ศรชล. ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการบริหารงบประมาณตามที่ ผอ.ศรชล. อนุมัติ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๒.๖ การปฏิบัติราชการอื่นใดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายหรือตามที่คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริหารศรชล. กำหนด มอบอำนาจให้ รอง ผอ.ศรชล. ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ศรชล. ตามคำสั่ง ศรชล. ที่ ๑/๒๕๖๒ ลง ๕ เม.ย.๖๒ ข้อ ๔.๒.๒๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๓. กพบ.ศรชล. พิจารณาแล้วเห็นว่าแผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ตามข้อ ๑ เป็นกลไกในการขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ประเด็น (๒๑) ตามข้อ ๒.๑ และสามารถยกระดับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ให้บรรลุเป้าหมายได้ ตามข้อ ๒.๒ โดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตที่คณะรัฐมนตรีได้แถลงต่อรัฐสภาที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคประชาชน ตามข้อ ๒.๓ ภายใต้หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ตามข้อ ๒.๔ และในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. ผอ.ศรชล. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามข้อ ๒.๕ จึงมีความเหมาะสม เห็นควรอนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้ นขต.ศรชล. ถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ รอง ผอ.ศรชล. ตามข้อ ๒.๖


๔. เห็นควรอนุมัติแผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ศรชล. และให้ นขต.ศรชล. ดำเนินการตามข้อ ๓,

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔,

  
(นายกุลวัฒน์ อิมะไชย์)

หน.กพบ.ศรชล.

พล.ร.ท.



ผช.เลขาธิการ ศรชล.

๖ ม.ค.๖๘

พล.ร.อ.



รองเลขาธิการ ศรชล.

๗ ม.ค.๖๘

พล.ร.อ.



เลขาธิการ ศรชล.

๕ ม.ค.๖๘

- สมชัย

๗ ม.ค.๖๘

รอง ผอ.ศรชล. ปฏิบัติราชการแทน

ผอ.ศรชล.

๓๐ ม.ค.๖๘

สำเนาส่ง

สน.เลขาธิการ ศรชล. รองเลขาธิการ ศรชล. ผช.เลขาธิการ ศรชล. สน.ผู้บังคับบัญชา ศรชล. นขต.ศรชล. (ต้นเรื่องคืน กพบ.ศรชล.)



**แผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**



**Transparency  
With  
Quality  
2025**



# องค์ประกอบ

- บทนำ
- ผลงานปีที่ผ่านมา
- บทวิเคราะห์
- SWOT Analysis
- เป้าหมาย
- ปฏิทินการดำเนินงาน
- กระบวนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการดำเนินงาน
- โครงการ/กิจกรรม
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
- สรุป

# บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA เป็นมาตรการในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐ วัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๘๔ ระดับ “ผ่านดี” ในประเภทหน่วยงานอื่นของรัฐ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีเป้าหมายการพัฒนาคะแนนประเมินในภาพรวมที่สูงขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๐๐ ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

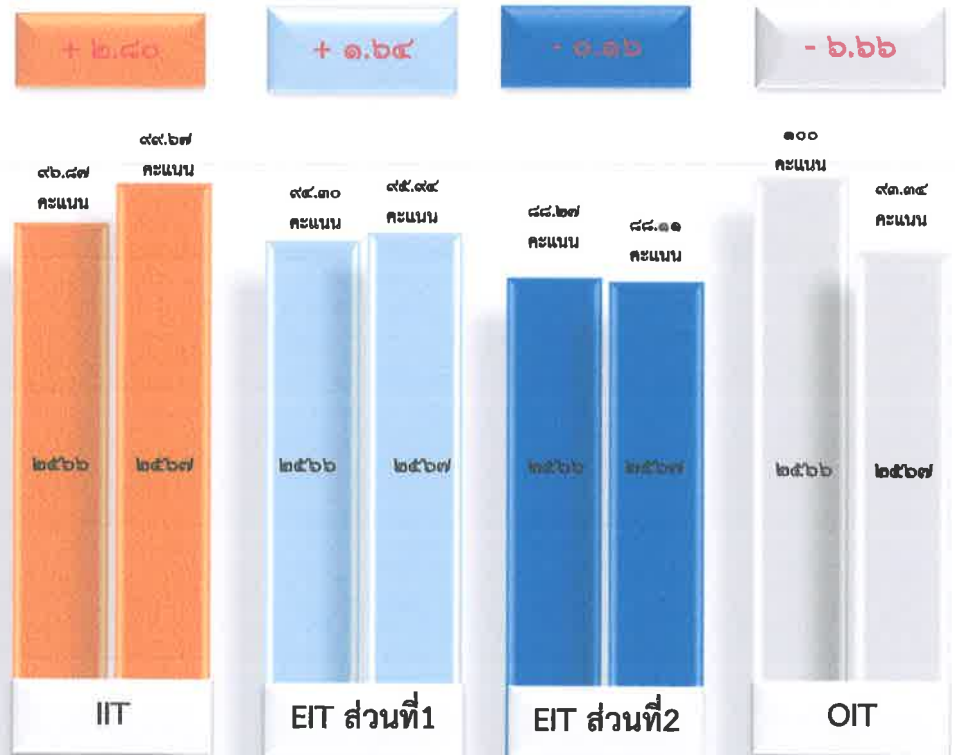
ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ของ ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ศรชล. จึงจัดทำแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายและยกระดับคะแนนการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



(นายกุลวัฒน์ อิมะไชย์)

หน.กพบ.ศรชล.

# ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายนอก  
เป็นข้อมูลโดย ศรชล.

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายนอก  
เป็นข้อมูลโดย สำนักงาน ป.ป.ช.

คณะกรรมการเปิดเผยข้อมูล

# บทวิเคราะห์

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) มีเป้าหมายยกระดับคะแนนประเมินแต่ละตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘ ให้เพิ่มขึ้นจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) จากระดับ “ผ่านดี” เป็น ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย ศรชล. จัดอยู่ในประเภทหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งได้รับคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๘๔ โดยเมื่อเทียบกับผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ปรากฏว่าลดลงร้อยละ ๑.๖๑ แต่อย่างไรก็ตามระดับประเมินยังคงอยู่ในระดับเดิมเช่นปีที่ผ่านมา คือ ระดับ “ผ่านดี”

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ผลการประเมิน ITA ภาพรวมของประเทศ คิดจากผลคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินทุกหน่วย จำนวน ๘,๓๒๕ หน่วยงาน อยู่ในระดับร้อยละ ๙๓.๐๕ ซึ่งหากเทียบกับผลการประเมินของ ศรชล. จะพบว่า ศรชล. มีผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับสูงกว่าค่าเฉลี่ยร้อยละ ๑.๗๙ แม้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดและข้อคำถามให้มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเพิ่มจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการตอบแบบวัด กับกำหนดให้มีตัวชี้วัดการประเมินการพัฒนาระบบการดำเนินงานที่เปลี่ยนผ่านไปสู่การเป็นดิจิทัล ๔.๐ ระบบออนไลน์ (e-service) ซึ่งจะเห็นได้ว่าการประเมิน ITA ของ ศรชล. พัฒนาไปในทิศทางที่ดีแบบค่อยเป็นค่อยไป

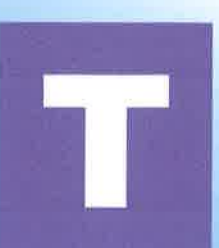
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กพบ.ศรชล. จึงได้พิจารณานำทฤษฎีการบริหารอันเป็นที่ยอมรับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน คือ ทฤษฎีการบริหาร POSDCoRB ของ LutherGulick ที่ประกอบด้วย

- ๑.Planning การวางแผนก่อนลงมือปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.Organizing การจัดองค์การโดยพิจารณาการแบ่งงานตามลักษณะงาน
- ๓.Staffing การจัดบุคลากรปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๔.Directing การอำนวยการในการบริหารงานที่มีภาวะผู้นำมีมนุษยสัมพันธ์ สร้างการจูงใจและการตัดสินใจ
- ๕.Coordinating การประสานงานการทำงานที่มีความต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและราบรื่น
- ๖.Reporting การรายงานแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบผลการปฏิบัติงานภายใต้การติดต่อสื่อสารในองค์กร และ
- ๗.Budgeting การงบประมาณ การวางแผนควบคุมการเงินและการคลังให้คุ้มค่างับภารกิจงาน เป็นต้น









จากบทวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ศรชล. สามารถรักษาระดับคะแนนการประเมินให้มีเสถียรภาพ เพื่อให้ ศรชล. พัฒนาไปสู่เป้าหมายการประเมิน ITA ให้บรรลุผลในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” กพบ.ศรชล. ได้นำปัจจัยภายในและภายนอกทั้งที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ที่ส่งผลกระทบต่อมาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยนำปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในอดีตเพื่อนำมาพัฒนาและแก้ไขให้เกิดเป็นผลดีในอนาคต การพัฒนาจุดอ่อนให้เป็นจุดแข็ง จึงได้จัดทำ “แผนขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยใช้ทฤษฎี SWOT Analysis ของ อัลเบิร์ต ฮัมฟรีย์ (Albert Humphrey) ในองค์ประกอบต่าง ๆ ได้แก่ Strengths = จุดแข็ง Weakness = จุดอ่อน Opportunities = โอกาส Threats = อุปสรรค มาวิเคราะห์ห้องค์กรในแต่ละด้าน เช่น ด้านบุคคล ด้านทรัพยากร และด้านวัฒนธรรมองค์กร กล่าวโดยพอสังเขป ได้ดังนี้

**Strengths :** การทำงานแบบบูรณาการช่วยให้หน่วยสามารถบริหารจัดการการประเมิน ITA ของ ศรชล. ในตัวชี้วัดฯ ด้านต่าง ๆ ให้ได้ผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อความท้าทายข้อคำถามจาก สำนักงาน ป.ป.ช. ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาภายใต้ปัจจัยสำคัญ คือ มีบุคลากรที่มีความรู้หลากหลายสามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ได้ อันจะส่งผลทำให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จในที่สุด

**Weakness :** ความซับซ้อนในการบริหารจัดการ ยังมีความเข้าใจงานในบางด้านที่ขาดความชัดเจน มีการทับซ้อนหรือคล้ายกันในบางภารกิจรวมถึงการทำงานแบบช่วยกันทำซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพน้อยลงหรือเกิดความล่าช้า

**Opportunities :** การทำงานร่วมแบบบูรณาการโดยหน่วยงานหรือบุคลากรหลายหน่วยสามารถลดช่องว่างและสอดรับในการแก้ปัญหาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้โดยสามารถนำนวัตกรรมที่หลากหลายมาประสานการทำงาน ลดต้นทุนสร้างโอกาสในการเรียนรู้ใหม่ ๆ รวมทั้งมีการแบ่งปันข้อมูลต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**Threats :** เนื่องจากเป็นหน่วยงานความมั่นคงที่มีได้มีภาระกิจในการบริการประชาชนซึ่งถือว่ามีความแตกต่างกับหน่วยงานภาครัฐอื่น ดังนั้น กลุ่มผู้รับบริการจึงมีจำนวนน้อยหรือมีเพียงเฉพาะกลุ่ม งานด้านการบริการประชาชนของ ศรชล. จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเน้นย้ำให้หน่วยที่เป็นด่านหน้าจัดทำประชาสัมพันธ์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

กพบ.ศรชล. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ของ ศรชล. มีความรอบคอบยิ่งขึ้น สามารถรักษาระดับคะแนนประเมินไม่ให้ลดลงจากปีที่ผ่านมา รวมทั้งพัฒนาและยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นตามลำดับ จึงได้จัดทำแผนขับเคลื่อนการประเมินฯ ITA ฉบับนี้ ให้เป็นกรอบแนวทางดำเนินงานของ นขต.ศรชล. ยึดถือปฏิบัติต่อไป

# เป้าหมาย ปี ๒๕๖๘



ปี ๒๕๖๗

ปี ๒๕๖๘



ระดับ “ผ่านดี”

ระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

เงื่อนไข

- คะแนน ITA ๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐
- คะแนนแต่ละด้าน ได้แก่  
ด้าน IIT : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
ด้าน EIT : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
ด้าน OIT : การเปิดเผยข้อมูล  
คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน

เงื่อนไข

- คะแนน ITA ๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐
- คะแนนแต่ละด้าน ได้แก่  
ด้าน IIT : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
ด้าน EIT : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
ด้าน OIT : การเปิดเผยข้อมูล  
คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน





# กระบวนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



## ๑ ประชาสัมพันธ์

- เผยแพร่คู่มือการประเมินฯ ITA ๖๘
- ถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy

## ๒ สร้างองค์ความรู้

- วิทยากรสำนักงาน ป.ป.ช. บรรยายให้ความรู้
- แจกปฏิทินฯ/มอบหมายตัวชี้วัดฯ OIT

## ๓ ประสานงาน

- กพบ.จัดตั้งกลุ่มไลน์ ITA ๖๘ แจ้งข่าวสารติดตามงาน

## ๔ ปฏิบัติงานเชิงรุก

- กพบ.จัดกิจกรรมสร้างค่านิยมเป็นองค์กรคุณธรรม (Organization of Integrity)
- กพบ.สัญจร ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ITA
- การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

## ๕ ติดตามประเมินผล

- กพบ.จัดประชุมคณะกรรมการติดตามผลดำเนินงาน IIT EIT๑ OIT

## ๖ รายงาน

- กพบ.รายงานผลสัมฤทธิ์ในการจัดทำข้อมูล ITA ๖๘
- เสนอประธานคณะกรรมการฯ ITA

## ขั้นตอนการดำเนินงาน

- **วางแผน**
  - ๑.พิจารณาอำนาจหน้าที่ คำสั่งอนุญาต อนุมัติฯ
  - ๒.พิจารณาแนวทาง ปฏิบัติงานที่ผ่านมา
  - ๓.ปรับปรุงแนวทาง ดำเนินงานให้เหมาะสม กับปัจจุบัน
- **ขออนุมัติ**
  - ๑.ร่างโครงการ/กิจกรรม วัตถุประสงค์แนวทาง การปฏิบัติงาน ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมายสถานที่ ดำเนินงานฯ และ งบประมาณที่ใช้
  - ๒.เสนอบันทึกขออนุมัติฯ
- **ประสานงาน**
  - ๑.แจ้งข่าวหน่วยเกี่ยวข้อง
  - ๒.เรียนเชิญ ผบช./ประธาน โครงการฯ/กิจกรรม
  - ๓.งานเตรียมสถานที่
  - ๔.ซักซ้อมงานก่อนปฏิบัติ
- **ดำเนินโครงการ/กิจกรรม**

ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้
- **สรุป/ประเมินผล**
  - ๑.ประเมินความพึงพอใจ
  - ๒.สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรม การขับเคลื่อนนโยบายประเมิน ITA ของ ศรชล. ปี ๒๕๖๘

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	การดำเนินการ	สถานที่ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.	การประชาสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์ และ แผนงานสำคัญ	๑.เผยแพร่เอกสาร/คู่มือการประเมิน ITA ๒.ถ่ายทอดนโยบายผู้บริหาร และนโยบาย No Gift Policy	๑.เว็บไซต์ ศรชล. ส่วนกลาง ๒.เว็บไซต์ ศรชล.ภาค ๑ - ๓	ปี ๒๕๖๘	๑.ผู้บริหาร ศรชล. ๒.นขต.ศรชล. ๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒.	การสร้าง องค์ความรู้	๑.ประชุมคณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.รับทราบกรอบการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ๓.ชี้แจงกรอบการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ๔.ชี้แจงนโยบายและเป้าหมายการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ ผู้บริหาร ศรชล.	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ	ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ธ.ค.๒๕๖๗	๑.คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	๕,๐๐๐ บาท	
		๑.ประชุมคณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.ชี้แจงแผนการดำเนินงาน ITA ๒๕๖๘ ของ ศรชล. ๓.มอบหมายตัวชี้วัดฯ ITA ๒๕๖๘ ให้ นขต.ศรชล. รับผิดชอบ	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ	ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ม.ค.๒๕๖๘	๑.คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	๕,๐๐๐ บาท	
๓	การประสานงาน	จัดตั้งกลุ่มไลน์การติดต่อและการประสานงาน	กลุ่ม Line App.	ปี ๒๕๖๘	นขต.ศรชล.	ไม่ใช้งบประมาณ	

หมายเหตุ : กำหนดอาจปรับเปลี่ยนตามนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหารหรือเหตุสำคัญอื่นตามความเหมาะสม

โครงการ/กิจกรรม การขับเคลื่อนนโยบายประเมิน ITA ของ ศรชล. ปี ๒๕๖๘

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	การดำเนินการ	สถานที่ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔.	การปฏิบัติงาน เชิงรุก	<p><b>กิจกรรมที่ ๔.๑</b></p> <p>๑.การสัมมนาเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA ๒๕๖๘)</p> <p>๒.กิจกรรมติดตามผลการจัดทำข้อมูล OIT ภายใต้วีธีต่างๆ ของ สำนักงาน ป.ป.ช.</p>	<p>ในเขตพื้นที่</p> <p>ศรชล.ส่วนกลาง</p> <p>ศรชล.ภาค ๑</p> <p>ศรชล.ภาค ๒</p> <p>ศรชล.ภาค ๓</p> <p>สถานที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p>	<p>ภายในเดือน</p> <p>ม.ค.๒๕๖๘</p>	<p>๑.ผู้บริหาร ศรชล.</p> <p>๒.นขต.ศรชล.</p> <p>๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)</p>	<p>๓๐๓,๖๕๐ บาท</p>	
		<p><b>กิจกรรมที่ ๔.๒</b></p> <p>การประชุมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมสร้างค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมการเป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p>	<p>ในเขตพื้นที่</p> <p>กองทัพเรือ</p> <p>(ห้องประชุม ศปก.ทร.)</p> <p>ศรชล. ภาค ๑</p> <p>ศรชล. ภาค ๒</p> <p>ศรชล. ภาค ๓</p> <p>สถานที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p>	<p>ภายในเดือน</p> <p>ก.พ.๒๕๖๘</p>	<p>๑.ผู้บริหาร ศรชล.</p> <p>๒.หน.นขต.ศรชล.</p> <p>๓.ข้าราชการ/พนักงาน ศรชล.</p> <p>๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)</p>	<p>๑๒,๕๐๐ บาท</p>	
		<p><b>กิจกรรมที่ ๔.๓</b></p> <p>การสำรวจความคิดเห็นในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ ศรชล. และเก็บข้อมูล IIT และ EIT</p>	<p>ในเขตพื้นที่</p> <p>ศรชล.ส่วนกลาง</p> <p>ศรชล.ภาค ๑</p> <p>ศรชล.ภาค ๒</p> <p>ศรชล.ภาค ๓</p> <p>สถานที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p>	<p>ภายในเดือน</p> <p>มี.ค.- มี.ย.</p> <p>๒๕๖๘</p>	<p>๑.ผู้บริหาร ศรชล.</p> <p>๒.นขต.ศรชล.</p> <p>๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)</p> <p>๔.ผู้รับบริการภายนอก ศรชล.</p>	<p>๑๓๐,๐๐๐ บาท</p>	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหารหรือเหตุสำคัญอื่นตามความเหมาะสม



โครงการ/กิจกรรม การขับเคลื่อนนโยบายประเมิน ITA ของ ศรชล. ปี ๒๕๖๘

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	การดำเนินการ	สถานที่ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๕.	การติดตาม ประเมินผล	๑.ประชุมคณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.หน่วยที่รับผิดชอบรายงานผลการจัดทำ ข้อมูลตอบ OIT และรายงานปัญหาอุปสรรค พร้อมเสนอวิธีแก้ปัญหา (ถ้ามี) ๓.กพบ.ศรชล. รายงานผลการดำเนินงาน ITA ๒๕๖๘ ในภาพรวม ด้าน IIT ด้าน EIT และ ด้าน OIT ๔.กพบ.ศรชล. ประเมินผลคะแนน ITA ๒๕๖๘ ของ ศรชล. เบื้องต้น พร้อมวิเคราะห์ปัญหา เพื่อรองรับความเสี่ยงคะแนนไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย (คะแนน ITA ทุกด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕.๐๐)	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก บางรัก กรุงเทพฯ	ภายในเดือน มี.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๘	๑.คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	๕,๐๐๐ บาท	
๖.	การรายงานและ สรุปผลดำเนินงาน	๑.ประชุมคณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.กพบ.ศรชล. รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของ ศรชล. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก บางรัก กรุงเทพฯ	ภายในเดือน ส.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	๑.คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ๒.นขต.ศรชล.	๕,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหารหรือเหตุสำคัญอื่นตามความเหมาะสม

## รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงาน

### ๑.กิจกรรม การประชาสัมพันธ์ยุทธศาสตร์และแผนงานสำคัญ

๑.๑ วัตถุประสงค์ สร้างการรับรู้แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย ๑.ผู้บริหาร ศรชล.

๒.นชต.ศรชล.

๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)

๑.๓ สถานที่ดำเนินการ ผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook Live YouTube Live ช่อง ITAS NACC เว็บไซต์ ศรชล.

๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๕ ขั้นตอนดำเนินงาน

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศ Kickoff ITA 2025 โดยมีกร “ประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook Live, YouTube Live ช่อง ITAS NACC เมื่อวันที่ ๓ ธ.ค.๖๗ เพื่อให้หน่วยงานรัฐทราบกรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- กพบ.ศรชล. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พร้อมเผยแพร่นโยบายที่เกี่ยวกับการประเมิน ITA ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ ศรชล. Facebook Line app. เป็นต้น

๑.๖ ความสำเร็จ มีการถ่ายทอดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๗ ผู้รับผิดชอบ : กพบ.ศรชล. ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ช.

## ๒.กิจกรรม การสร้างองค์ความรู้

๒.๑ วัตถุประสงค์ สร้างองค์ความรู้ สร้างความเข้าใจ เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประเมิน ITA ๒๕๖๘

- ชี้แจงกรอบการประเมิน ITA ๒๕๖๘ แก่ คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล.
- ชี้แจงแผนการดำเนินงาน นโยบาย หรือแนวทางการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ สำนักงาน ป.ป.ช.
- ชี้แจงนโยบายและเป้าหมายการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ ผู้บริหาร ศรชล.
- ชี้แจงแผนการดำเนินงาน ITA ๒๕๖๘ ของ ศรชล.
- มอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ ITA ๒๕๖๘ ให้ นชต.ศรชล.

๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย

- คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ศรชล.
- นชต.ศรชล.

๒.๓ สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ

๒.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ธ.ค.๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ม.ค.๒๕๖๘

๒.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- นำเรียนประธานคณะทำงานฯ เพื่อขออนุมัติกำหนดวัน เวลา สถานที่ การประชุมคณะทำงานฯ ตามข้อ ๒.๓ - ๒.๔ หรือสุดแต่จะกรุณามีดำริ
- จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะทำงานฯ
- จัดการประชุมคณะทำงานฯ ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด ผ่านระบบ Onsite และระบบ Online (Zoom Meeting)

๒.๖ ความสำเร็จ กลุ่มเป้าหมายรับทราบกรอบการประเมิน ITA ๒๕๖๘ รวมทั้งมีการมอบหมายหน้าที่ตัวชี้วัดตามภารกิจที่ตอบเจตยข้อคำถามการวัดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๗ ผู้รับผิดชอบ : กทบ.ศรชล. ร่วมกับ นชต.ศรชล.

### ๓.กิจกรรม การประสานงาน

๓.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้มาตรการประหยัด สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย โดยอาศัยช่องทางออนไลน์ในการติดต่อสื่อสารและการประสานงาน ซึ่ง กพบ.ศรชล. สามารถถ่ายทอดนโยบาย คำแนะนำ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลตอบตัวชี้วัดฯ ITA๒๕๖๘ ไปยังผู้เกี่ยวข้องได้ อีกทั้งยังสามารถตอบข้อซักถามและรับข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

#### ๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย

- นขต.ศรชล.

๓.๓ สถานที่ดำเนินการ กลุ่ม Line App.

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน กพบ.ศรชล. สร้างกลุ่มไลน์ “THEI-MECC ITA 2025”

๓.๖ ความสำเร็จ ๑.มีการกำหนด/จัดตั้งกลุ่มไลน์ “THEI-MECC KPIs 2025”

๒.มีผู้แทน นขต.ศรชล. เข้าร่วมกลุ่มไลน์ฯ ในการดำเนินงานการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ ศรชล.

๓.มีการแจ้งข้อมูลข่าวสาร การมอบหมาย หรือถ่ายทอดภารกิจ ติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๗ ผู้รับผิดชอบ : กพบ.ศรชล. ร่วมกับ นขต.ศรชล.



#### ๔.แผนงาน การปฏิบัติงานเชิงรุก

กิจกรรมที่ ๔.๑ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA ๒๕๖๘)

๔.๑.๑ วัตถุประสงค์ สร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำข้อมูล OIT ที่เชื่อมโยงระหว่างงานของ ศรชล. กับ การประเมิน ITA ๒๕๖๘ ตามตัวชี้วัดของ สำนักงาน ป.ป.ช.

๔.๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย ๑.ผู้บริหาร ศรชล.

๒.หน.นขต.ศรชล.

๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)

๔.๑.๓ สถานที่ดำเนินการ ศรชล.ส่วนกลาง ศรชล.ภาค ๑ - ๓ หรือ สถานที่อื่นตามความเหมาะสม

๔.๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘

๔.๑.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- เรียนเชิญ รองเลขาธิการ ศรชล. เพื่อขออนุมัติเป็นประธานฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ตามข้อ ๔.๑.๓ - ๔.๑.๔ หรือสุดท้ายจะกรุณามีดำริ
- เรียนเชิญ รองเลขาธิการ ศรชล. ผู้ช่วยเลขาธิการ ศรชล. ร่วมกิจกรรมฯ หรือสุดท้ายจะกรุณามีดำริ
- เรียนเชิญผู้แทน สำนักงาน ป.ป.ช. บรรยายแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- กพบ.ศรชล. แจ้งข่าวเรียนเชิญผู้แทน นขต.ศรชล. เข้าร่วมการสัมมนาฯ
- กพบ.ศรชล. ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ ๒
- สรุปผลการดำเนินงานหรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๖ ความสำเร็จ ๑.ผู้บริหาร ศรชล. ผู้แทน นขต.ศรชล. และผู้แทนจากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี) เข้าร่วมการสัมมนาฯ

๒.มีการจัดทำข้อมูลตอบ ITA ๒๕๖๘ ตามแบบวัด OIT ตามตัวชี้วัดฯ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๔.๑.๗ ผู้รับผิดชอบ : กพบ.ศรชล.

ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

## กิจกรรมที่ ๔.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมสร้างค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมการเป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (Organization of Integrity)

๔.๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อประกาศนโยบายความโปร่งใส สร้างค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืน

๔.๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย ๑.ผู้บริหาร ศรชล.

๒.หน.นขต.ศรชล.

๓.ข้าราชการ/พนักงาน ศรชล.

๔.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)

๔.๒.๓ สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม ศปก.ทร. (ห้องพรมแดง) และ ผ่านระบบออนไลน์ ZOOM Meeting

๔.๒.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๔.๒.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- เรียนเชิญ เลขาธิการ ศรชล. เพื่อขออนุมัติเป็นประธานฯ กำหนด วัน เวลา สถานที่ ตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๔ หรือสุดแต่จะกรุณามีดำริ
- เรียนเชิญ รองเลขาธิการ ศรชล., ผู้ช่วยเลขาธิการ ศรชล. ร่วมกิจกรรมฯ หรือสุดแต่จะกรุณามีดำริ
- เรียนเชิญผู้แทน สำนักงาน ป.ป.ช. บรรยายแนวทางการสร้างองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส
- เรียนเชิญ ผอ.ศรชล.ภาค ๑ - ๓ หรือผู้แทน ร่วมกิจกรรมฯ ผ่านระบบออนไลน์ ZOOM Meeting
- กพบ.ศรชล. แจ้งข่าวเรียนเชิญ หน.นขต.ศรชล. และตัวแทนกำลังพล เข้าร่วมกิจกรรม
- ขออนุมัติใช้สถานที่การดำเนินกิจกรรมฯ
- กพบ.ศรชล. ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ ๑

๔.๒.๖ ความสำเร็จ ผู้บริหาร ศรชล. หน.นขต.ศรชล. ข้าราชการ/พนักงาน ศรชล. และผู้แทนจากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี) เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๔.๒.๗ ผู้รับผิดชอบ : กพบ.ศรชล.

**กิจกรรมที่ ๔.๓ การสำรวจความคิดเห็นในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ ศรชล. และเก็บข้อมูล IIT ข้อมูล EIT**

**๔.๓.๑ วัตถุประสงค์** เพื่อให้หน่วยในส่วนปฏิบัติระดับพื้นที่ของ ศรชล. รับรู้ รับทราบ และเข้าใจถึง เห็นถึงความสำคัญในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. อันจะพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้ ศรชล. เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสสู่สาธารณชนอย่างยั่งยืน พร้อมกับเก็บข้อมูล IIT และ EIT

**๔.๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย** ๑.ผู้บริหาร ศรชล.

๒.นชค.ศรชล.

๓.หน่วยงานอื่น (ถ้ามี)

๔.ผู้รับบริการภายนอก ศรชล.

**๔.๓.๓ สถานที่ดำเนินการ** พื้นที่ ศรชล. ภาค. ๑ – ๓ หรือ ศรชล.จังหวัด และ หน่วยงานอื่น

**๔.๓.๔ ระยะเวลาดำเนินการ** ภายในเดือน มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๘

**๔.๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน**

- จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดการเข้าพื้นที่ไปยัง ศรชล.ภาค ๑ – ๓ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กพบ.ศรชล. เข้าพื้นที่ ศรชล.ภาค ๑ – ๓ เก็บข้อมูล IIT ข้อมูล EIT
- ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของ ศรชล.
- สรุปการดำเนินงานเพื่อเป็นข้อมูลในการรายงานผล ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

**๔.๓.๖ ความสำเร็จ** กพบ.ศรชล. เข้าพื้นที่ ศรชล.ภาค ๑ – ๓ และเก็บข้อมูล IIT ข้อมูล EIT ได้ตามกลุ่มตัวอย่างข้อมูลและครบตามจำนวนของ สำนักงาน ป.ป.ช.

**๔.๓.๗ ผู้รับผิดชอบ** : กพบ.ศรชล.

## ๕.กิจกรรม การงานติดตามและประเมินผล

**๕.๑ วัตถุประสงค์** รายงานผลและรับทราบความก้าวหน้าปัญหาอุปสรรคและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ของ ศรชล.

- ชี้แจงคณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. เพื่อทราบความก้าวหน้าในการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ๒๕๖๘
- นขต.ศรชล. ชี้แจงปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา
- กทบ.ศรชล. สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมเบื้องต้น

**๕.๒ กลุ่มเป้าหมาย**

- คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ศรชล.
- นขต.ศรชล.

**๕.๓ สถานที่ดำเนินการ** ห้องประชุม ชั้น ๒๙ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ

**๕.๔ ระยะเวลาดำเนินการ** ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘

**๕.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน**

- นำเรียนประธานคณะทำงานฯ เพื่อขออนุมัติกำหนดวัน เวลา สถานที่ การประชุมคณะทำงานฯ ตามข้อ ๕.๓ - ๕.๔ หรือสุดแต่จะกรุณามีดำริ
- จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะทำงานฯ
- จัดการประชุมคณะทำงานฯ ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด ผ่านระบบ Onesite และระบบ Online (Zoom Meeting)

**๕.๖ ความสำเร็จ** การดำเนินงานสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามตัวชี้วัดทั้งหมดของ สำนักงาน ป.ป.ช.

**๕.๗ ผู้รับผิดชอบ :** กทบ.ศรชล. ร่วมกับ นขต.ศรชล.

## ๖.กิจกรรม การรายงานผล

๖.๑ วัตถุประสงค์ รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงาน ITA ของ ศรชล.

- นำเรียน ประธานคณะกรรมการ ITA ของ ศรชล. เพื่อทราบผลการประเมิน ITA ของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย
  - ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายใน (IT)
  - ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายนอก (ETT)
  - ผลคะแนนการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
  - ข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช.

๖.๒ กลุ่มเป้าหมาย

- คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ศรชล.
- ผู้บริหาร ศรชล.
- นชต.ศรชล.

๖.๓ สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม ชั้น ๒๔ อาคารโทรคมนาคม บางรัก กรุงเทพฯ

๖.๔ ระยะเวลาดำเนินการ เดือน สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๘

๖.๕ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- นำเรียนประธานคณะกรรมการฯ เพื่อขออนุมัติกำหนดวัน เวลา สถานที่ การประชุมคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๖.๓ – ๖.๔ หรือสุดแต่จะกรุณามีดำริ
- จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะกรรมการฯ
- จัดการประชุมคณะกรรมการฯ ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด ผ่านระบบ Onsite และระบบ Online (Zoom Meeting)

๖.๖ ความสำเร็จ ผู้บริหาร ศรชล. และ คณะทำงานฯ ITA ของ ศรชล. ทราบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘

๖.๗ ผู้รับผิดชอบ : กทบ.ศรชล.



## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเข้มงวดกวดขันกำลังพลให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และ ประกาศ ศรชล. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของ ศรชล. พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒. ให้หน่วยต่าง ๆ ให้ความสำคัญกับข้อมูลสารสนเทศในเชิงสถิติ ในการนำไปปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้รับบริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีช่องทางในการรวบรวมความคิดเห็น</p> <p>๓. ให้บรรจุสาระความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมสอดแทรกไว้ใน การอบรมหรือโอกาสต่าง ๆ ของหน่วย</p>	นขต.ศรชล.	ทน.นขต.ศรชล. กำกับดูแล และรายงานผลการดำเนินงาน ตามวงรอบที่กำหนด
๒. การใช้งบประมาณ	<p>๑. ให้ความรู้ สร้างการมีส่วนร่วมกับหน่วยต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยและกำกับติดตาม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p> <p>๒. นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีและรายงานให้กำลังพลได้ทราบในทุกระดับ</p>	นขต.ศรชล.	ทน.นขต.ศรชล. กำกับดูแล และรายงานผลการดำเนินงาน ตามวงรอบที่กำหนด
๓. การใช้อำนาจ	<p>๑. กำกับดูแลการบังคับบัญชาและการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่างยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้ง บริหารกำลังพลในการเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง</p> <p>๒. นขต.ศรชล. ให้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดกำลังพล ศรชล. เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึงในทุกระดับ เพื่อให้กำลังพล ศรชล. มีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	นขต.ศรชล.	ทน.นขต.ศรชล. กำกับดูแล และรายงานผลการดำเนินงาน ตามวงรอบที่กำหนด

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. กำกับดูแลกำลังพลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดทำแนวทางและขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ง่ายต่อการเข้าใจ และให้ความรู้ความเข้าใจกับกำลังพลภายในหน่วยได้รับทราบและนำไปปฏิบัติโดยให้ นขต.ศรชล. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยโดยเคร่งครัด</p>	นขต.ศรชล.	หน.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต รวมถึงการนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. ให้ความรู้แก่กำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. ดำเนินการตามแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ ศรชล. เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>	นขต.ศรชล.	หน.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างชัดเจน</p> <p>๒. plugged สำนึก กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและ “งดรับ งดให้” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift policy) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>	นขต.ศรชล.	หน.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนของผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส (Personal Data Protection Act : PDPA) และหมั่นตรวจสอบข้อร้องเรียน และดำเนินการตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยให้หลากหลายช่องทางและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p>	นขต.ศรชล.	หน.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานและนำมาปรับปรุงวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๓. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	นขต.ศรชล.	ทท.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหารของหน่วย แผนผังบังคับบัญชา และข่าวประชาสัมพันธ์ ๒. แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน และการจัดซื้อ จัดจ้าง ๓. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๔. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน ๕. จัดทำข้อมูลสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ สรุปรายงานผลทุกเดือน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น)	นขต.ศรชล.	ทท.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด


## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑. ประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ การป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ภายในหน่วยงาน และรายงานตามวงรอบที่ ศรชล. กำหนด  ๒. ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และรายงานตามวงรอบที่ ศรชล. กำหนด	นขต.ศรชล.	หน.นขต.ศรชล. กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานตามวงรอบที่กำหนด

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ผลคะแนนการประเมินด้าน IIT
๒. ผลคะแนนการประเมินด้าน EIT ส่วนที่ ๑
๓. ผลคะแนนการประเมินด้าน EIT ส่วนที่ ๒
๔. ผลคะแนนการประเมินด้าน OIT

ได้คะแนนร้อยละ.....  
ได้คะแนนร้อยละ.....  
ได้คะแนนร้อยละ.....  
ได้คะแนนร้อยละ.....  
คิดเป็นร้อยละ.....

  
(นายกุลวัฒน์ อิมะไชย์)  
หน.กพบ.ศรชล.