

## ผนวก ก

### มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดทำโดยการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ครชล. ในประเด็นต่างๆ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗ ประเด็น ประกอบด้วย (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E - Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รวมจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ ยังรวมถึงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของ ครชล. ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีหัวข้อสำคัญ ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ครชล.
๒. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๓. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของ ครชล. ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ศรชล.

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ศรชล. ในภาพรวม

๑.๑.๑ ผลประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๖.๔๕ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ A (๗๙.๘๗ คะแนน) โดยปรับเพิ่มขึ้น ๑๖.๕๘ คะแนน

๑.๑.๒ สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๙๙	๙๘.๓๘	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๑.๕๗	๙๖.๙๙	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๙๘	๙๖.๓๖	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๘๒	๙๕.๔๗	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๓.๖๙	๙๗.๑๓	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๐๗	๙๕.๗๕	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๙๘	๘๘.๒๘	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๙.๓๒	๘๙.๙๔	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันทุจริต	๔๓.๗๕	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
คะแนนเฉลี่ย		๗๙.๘๗	๙๖.๔๕	
ระดับการประเมิน		A	ผ่านดี	

๑.๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ศรชล. จำนวน ๗ ประเด็น ดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๑. การปฏิบัติหน้าที่	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๐
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๐
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๕
	i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐
	i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๑๐๐.๐๐
	i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๑๐๐.๐๐
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๑
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๙
	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๙
	e4 ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๖.๗๙
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๑
	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๑
	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๕
๙. การเปิดเผยข้อมูล	o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	๑๐๐.๐๐
	o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีบางตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล. จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



## (๒) การให้บริการและระบบ E - Service

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๑. การปฏิบัติหน้าที่	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๐
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๐
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๕
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๑
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๙
	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๙
	e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๘
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๑
	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๑
	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๖.๘๑
	e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๐
๙. การเปิดเผยข้อมูล	o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	o18 E - Service	๑๐๐.๐๐
	o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น การให้บริการและระบบ E - Service ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีบางตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล.จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๕
	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๑
	e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๑
	e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๑๐
	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๖.๘๑
๘. การเปิดเผยข้อมูล	๐1 โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
	๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	๐3 อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐5 ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	๐6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐
	๐7 ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
	๐8 Q&A	๑๐๐.๐๐
	๐9 Social Network	๑๐๐.๐๐
	๐10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล.จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๐
	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๐
	i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๐
	i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๔๘
	i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๐.๙๕
๑๐. การป้องกันทุจริต	๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น ที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามตัวชี้วัด ยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล.จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



## (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๒. การใช้งบประมาณ	i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๗
	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๗๐
	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคําค่า มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๐
	i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๙. การเปิดเผยข้อมูล	o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
	o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐.๐๐
	o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล. จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๓. การใช้อำนาจ	i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๓
	i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๓
	i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๓
	i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๓
	i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๕
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๕
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๐23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๑๐. การป้องกันทุจริต	๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
	๐40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
	๐41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ที่มีผลการประเมินแต่ละรายการต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล. จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

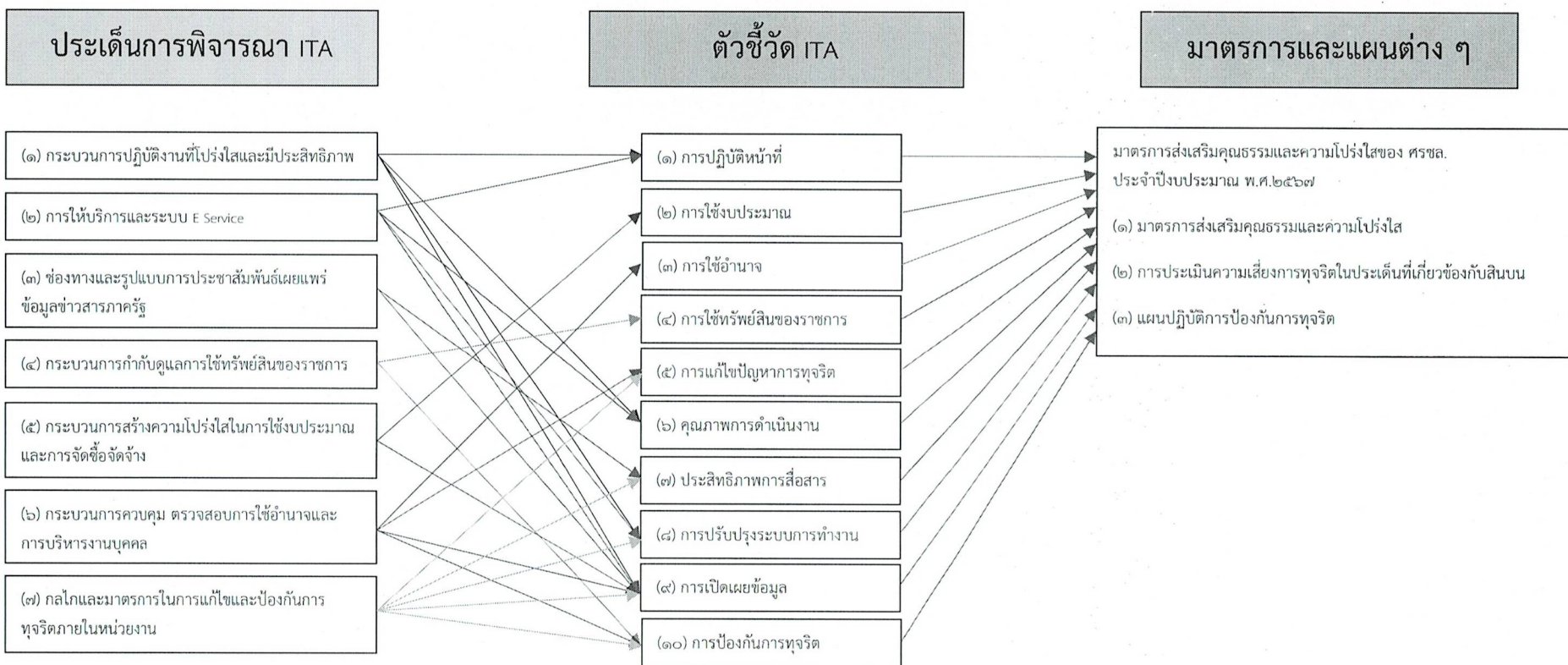
ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง	รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ	ผลคะแนนที่ได้
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๐
	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๐
	i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕
	i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕
	i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๐
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๖.๘๑
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๕
๙. การเปิดเผยข้อมูล	o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	o28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	o29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	o31 ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	o32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
	o33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
	o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	o36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	o37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	๑๐๐.๐๐
	o38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	o42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	o43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ของ ศรชล. นั้น แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการตามตัวชี้วัดยังคงมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่ยังคงมีตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่มีผลการประเมินต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่ง ศรชล. จะนำมาพัฒนาปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๑ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำเป็นมาตรการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดทำโดยนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ ครชช. ในประเด็นต่างๆ จำนวน ๗ ประเด็น ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยนำแต่ละประเด็นมาถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รวมจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด โดยเน้นการปรับปรุงพัฒนาในรายการที่มีผลการประเมินต่ำกว่า ๙๕ คะแนน ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครชช. อย่างเป็นรูปธรรม





๒.๒ มาตรการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ครรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E - Service	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเข้มงวดกวดขันกำลังพลให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และ ประกาศ ครรชล. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของ ครรชล. พ.ศ.๒๕๖๖ ๒. ให้นำหน่วยงาน ๆ ให้ความสำคัญกับข้อมูลสารสนเทศในเชิงสถิติ และระบบงาน E - Service ในการนำไปปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้รับบริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีช่องทางในการรวบรวมความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงพัฒนา ๓. ให้บรรจุสาระความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมสอดแทรกไว้ในการอบรมหรือโอกาสต่าง ๆ ของหน่วย	นขต.ครรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๒. การใช้งบประมาณ	(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ให้ความรู้ สร้างการมีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วย และกำกับติดตาม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ๒. นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีและรายงานให้กำลังพลได้ทราบในทุกระดับ เพื่อความเข้าใจ รับทราบ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	นขต.ครรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๓. การใช้อำนาจ	(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. กำกับดูแลการบังคับบัญชาและการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่างยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งบริหารกำลังพลในการเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ๒. นขต.ครรชล. ให้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดกำลังพล ครรชล. เข้ารับการศึกษานในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึงในทุกระดับ เพื่อให้กำลังพล ครรชล. มีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นขต.ครรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำกับดูแลกำลังพลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำแนวทางและขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ง่ายต่อการเข้าใจ และให้ความรู้ความเข้าใจ กับกำลังพลภายในหน่วยได้รับทราบและนำไปปฏิบัติโดยให้ นขต.ครรชล. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยโดยเคร่งครัด	นขต.ครรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต รวมถึงการนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๒. ดำเนินการตามมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ ศรชล.ตามที่ได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน (อนุผนวก ๑ ของผนวก ก) เพื่อกำกับดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตภายใน ศรชล. ๓. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ศรชล. (อนุผนวก ๒ ของผนวก ก) เพื่อนำไปสู่การกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายใน ศรชล.	นขต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E - Service	๑. จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างชัดเจน ทั้งในส่วนของการให้บริการแบบปกติ และการให้บริการด้วยระบบ E - Service ๒. ปลุกจิตสำนึก กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใสตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและไม่รับสิ่งต่าง ๆ (No gift policy) ให้มีความสำคัญกับประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	นขต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยให้หลากหลายช่องทางและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึง และใช้งาน/บริการตามภารกิจของ ศรชล. ๒. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนของผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส (Personal Data Protection Act : PDPA) และหมั่นตรวจสอบข้อร้องเรียน และดำเนินการตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ	นขต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๘. ปรับปรุงระบบการทำงาน	(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E - Service (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานและนำมาปรับปรุงวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการทั้งระบบปกติ และระบบ E - Service ให้ดีขึ้น ๓. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและระบบ E - Service มาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ และการป้องกันการทุจริต ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	นขต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E - Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ให้ นชต.ศรชล. จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็นสำคัญ ดังนี้ ๑. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหารของหน่วย แผนผังการบังคับบัญชาและข่าวประชาสัมพันธ์ ๒. แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียด ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน และการจัดซื้อ/จัดจ้าง ๓. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๔. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน ๕. จัดทำข้อมูลสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ สรุปรายงานผลทุกเดือน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น)	นชต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔
๑๐. การป้องกันการทุจริต	(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ให้ นชต.ศรชล. ดำเนินการตามมาตรการและแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ของ ศรชล. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้ ๑. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ภายในหน่วยงาน และรายงานตามวงรอบที่ ศรชล. กำหนด ๒. ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และรายงานตามวงรอบที่ ศรชล. กำหนด	นชต.ศรชล.	ไตรมาส ๑ - ๔

หมายเหตุ : (๑) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ ศรชล. และประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน (อนุผนวก ๑ ของผนวก ก)  
(๒) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ศรชล. (อนุผนวก ๒ ของผนวก ก)



๓. ข้อจำกัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ ครรชล.

๓.๑ ข้อจำกัดการประเมินกำลังพลของ ครรชล. ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

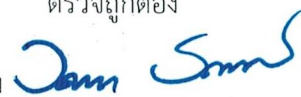
เนื่องจาก ครรชล. เป็นหน่วยงานที่มีลักษณะเป็นการบูรณาการการปฏิบัติงานจาก ๗ หน่วยงานหลัก คือ กองทัพเรือ กรมเจ้าท่า กรมประมง กรมศุลกากร กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กองบังคับการตำรวจน้ำ และกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีภารกิจ ความรับผิดชอบ และการดำเนินการที่แตกต่างกัน จึงทำให้การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในแต่ละตัวชี้วัด เมื่อประเมินออกมาแล้วจะเป็นไปตามแต่ละหน่วยงาน โดยเฉพาะเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเท่านั้น

๓.๒ ข้อจำกัดการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : ETT)

ครรชล. มีภารกิจหลักด้านการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลที่มีอยู่อย่างมากมายใน ด้านความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านทรัพยากร ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของชาติทางทะเล โดยมีภารกิจหลักในการป้องกันภัย ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การกระทำอันเป็นโจรสลัดและการปล้นเรือโดยใช้อาวุธ (๒) การทำการประมง (๓) การก่อการร้ายในทะเล (๔) การเข้าเมืองผิดกฎหมาย (๕) การเกิดอุบัติเหตุและการกักขังทางทะเล (๖) การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติภัยพิบัติทางธรรมชาติ (๗) การบังคับใช้แรงงาน แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ในทะเล (๘) การลักลอบนำสิ่งผิดกฎหมายเข้าประเทศ (๙) การรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงทำให้ไม่สามารถให้บริการประชาชนผ่านระบบ E - Service ได้ครบทุกด้าน

ตรวจถูกต้อง

น.อ.หญิง



(ไวคุณา รัตนบุญกร)

ผช.หน.สำนักงานผู้บังคับบัญชา ครรชล.

และปฏิบัติหน้าที่ รรท.หน.กพบ. อีกหน้าที่หนึ่ง